

2023/12/07

Ver. 2.1

適性診断予約システム 操作説明書

2023年 12月

1. 文書変更履歴.....	2
2. はじめに	3
3. 必要な環境と設定.....	3
4. 事前に用意するもの.....	4
5. ご利用に際してのご注意.....	4
6. 予約できる診断の種類.....	5
7. 操作手順	6
7.1. ログインする.....	6
7.2. 新しい予約をする.....	10
7.2.1. 他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの場合.....	10
7.2.2. 他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たないユーザーの場合.....	28
7.3. 予約を確認・変更・キャンセルする.....	46
7.3.1. 予約を確認する	46
7.3.2. 予約の予約確認書を再印刷する.....	50
7.3.3. 受診する日または時間を変更する.....	53
7.3.4. 受診者の情報を変更する	59
7.3.5. 受診者を別の方に変更する.....	68
7.3.6. 一部の受診者を削除する	77
7.3.7. 予約をキャンセルする	81
7.4. ユーザー情報を確認・変更する.....	83
7.4.1. ユーザー情報を確認する	84
7.4.2. 氏名を変更する	86
7.4.3. メールアドレスを変更する.....	88
7.4.4. パスワードを変更する	90
7.5. 適性診断予約システムの操作手順書を表示する.....	93
8. 困った時には.....	95
8.1. 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される	95
8.2. 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される.....	98
8.3. Adobe Reader で PDF が開けない	100
8.4. ポップアップブロックの解除.....	102
8.5. 「この予約は既に完了いたしました。」と表示される.....	103

1. 文書変更履歴

【2010 年 3 月 11 日 v1.0】

- バージョン 1.0 をリリース。

【2010 年 3 月 25 日 v1.1】

- “1 文書変更履歴”を追加。
- “6 予約できる診断の種類”を追加。
- “7.3 予約を確認・変更・キャンセルする”の内容を補充。
- 全体的なデザインの見直し。

【2010 年 3 月 29 日 v1.2】

- “3 必要な環境と設定”の内容を補充。
- “8 困った時には”の内容を補充。

【2010 年 4 月 13 日 v1.3】

- “8 困った時には”の内容を補充。
- “7.3.3 受診者の情報を変更する”を追加。
- “7.3.4 受診者を別の方に変更する”を追加。
- “7.3.5 一部の受診者を削除する”を追加。

【2011 年 9 月 1 日 v1.4】

- “7.3.3 受診する日または時間を変更する”を追加。
- IE9, Firefox 対応について “3 必要な環境と設定”を更新。
- 全体を通して、「一般（定期）診断」「カウンセリング付き定期診断」を「一般診断」「カウンセリング付き一般診断」に変更。

【2011 年 11 月 1 日 v1.5】

- 全体を通して、受診者の申込情報を入力するページについての画面表示を更新。

【2016 年 11 月 21 日 v1.6】

- ブラウザの戻るボタンをクリックしないように注意喚起する記述を追加。

【2022年 8月 26日 Ver. 2.0】

- 標準ブラウザを Microsoft Edge とし、関連する内容の全面見直し変更。

【2023年 12月 07日 Ver. 2.1】

- 画面の差替え。(7.3.1.③、7.3.3.③、7.3.4.③、7.3.5.③、7.3.6.③、7.3.7.③)
- 説明文の追加・変更。(7.3.4.③、7.3.5.③、7.3.6.③、7.3.7.③)

2. はじめに

この操作手順書では、事業者の方が独立行政法人 自動車事故対策機構（以下 NASVA）の適性診断予約システム（以下本システム）を使用して、適性診断の予約を行うための操作手順を説明します。

なお、特定診断Ⅰ、特定診断Ⅱ、特別診断については本システムからは予約ができません。これらの診断についての予約は最寄りの NASVA の支所にご連絡ください。NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ（<http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>）でご確認いただけます。

3. 必要な環境と設定

本システムを利用するためには、以下の環境が必要です。

- インターネット回線
- Microsoft Edge (バージョン103以上)

4. 事前に用意するもの

本システムを利用するには、事前にユーザーアカウントが必要です。ユーザーアカウントの取得は、最寄りの NASVA 支所へご連絡ください。NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (<http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>) でご確認ください。ご登録には、E-mail アドレス等が必要です。無料メールアドレスでのご登録はできません。ご了承ください。

NASVA が提供する、「ナスバネット」を既にご契約いただいている事業者の方は、ナスバネット用のユーザーアカウントをそのまま本システムで使用できます。ただし、ナスバネットで利用できるユーザーアカウントであっても、セキュリティ上、脆弱なパスワードが設定されている場合、本システムにログインすることができません。ナスバネット端末において、強力なパスワードを設定したうえで、本システムにログインしてください。パスワードの条件の詳細は、“7.4.4. パスワードを変更する”をご覧ください。

5. ご利用に際してのご注意

本システムを利用するためのユーザーアカウントを NASVA 支所より貸与しております。

本システムでは過去に NASVA で受診された方の生年月日等の情報が閲覧できます。貸与されたユーザーアカウントは、NASVA 支所に使用をご連絡いただいた特定の方以外の使用を禁止しております。

ユーザーアカウントのログイン名およびパスワードの管理については十分にご注意ください。適正な管理下、ご利用状況にないユーザーアカウントが利用されたことにより発生した損害に関しまして、NASVA は一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

また、本システムはブラウザを使用しますが、**ブラウザの戻るボタンは使用しないでください**。使用した場合にシステムが正常に動作しない場合があります。必要な場合は画面内に配置されている「メニューに戻る」などのボタンをご使用ください。

6. 予約できる診断の種類

本システムで予約可能な診断の種類は「一般診断」、「初任診断」、「適齢診断」、「カウンセリング付き一般診断」の4つです。各診断についての説明は、下表「表 1：各診断の種類説明」をご覧ください。「特定診断Ⅰ」、「特定診断Ⅱ」および「特別診断」については、本システムから予約できませんので、お手数ですが最寄りの NASVA 支所までご連絡ください。

支所の連絡先は NASVA のホームページ (<http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>) でご確認ください。

表 1：各診断の種類説明

診断の種類	診断の内容	診断時間
一般診断	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断票を発行します。加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約 1 時間 20 分
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVA のカウンセラーが助言・指導を行います。	約 2 時間
適齢診断	65 才以上のプロドライバーの方に対して、診断結果を基に加齢による身体機能の変化の運転行動への影響を認識してもらい、事故の未然防止のための身体機能の変化に応じた運転行動について、NASVA のカウンセラーが助言・指導を行います。	約 2 時間
カウンセリング付き一般診断	NASVA のカウンセラーが、一般診断を受診した方に対して、測定した結果をもとに交通事故の未然防止のために必要な運転行動や安全運転のための留意点等についてカウンセリングを行います。	約 2 時間

* 診断時間はあくまで目安であり、診断の状況等によって変わります。

7. 操作手順

本章では、本システムの各種操作手順を説明します。

7.1. ログインする

本システムにログインする操作手順を説明します。

ログインにはユーザーアカウントが必要です。ユーザーアカウントの取得は、“4 事前に用意するもの”をご覧ください。

①

https://yoyaku.nasva.go.jp

適性診断予約システム

適性診断予約システムへようこそ

適性診断予約システムでは、(独)自動車事故対策機構が開催する運転者適性診断の予約がインターネット上で出来ます。当機構の支所の所在地情報や、予約システムを利用できる支所の情報、指導講習・適性診断の詳細な内容などにつきましては、恐れ入りますが、当機構のホームページ(<http://www.nasva.go.jp>)でご確認くださいようお願い申し上げます。

ID・パスワードをお持ちのお客様(利用登録済みのお客様)へ

下のフォームにログイン名とパスワードを入力してログインボタンをクリックしてください。
ログイン名とパスワードは半角で入力してください。

ログイン名

パスワード

ログイン

※IDまたはパスワードをお忘れの方は下記をご確認ください。

ID・パスワードをお持ちでないお客様へ

本システムをご利用いただくためには、お客様を事前に登録する必要があります。恐れ入りますが、最寄りの支所へご連絡のうえご登録の手続きをお願いします。支所の連絡先は当機構のホームページ(<http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>)でご確認ください。なお、ご登録の際には、E-mailアドレス等が必要となります。ただし、無料メールアドレスでの登録はお断りしております。

ID・パスワードをお忘れのお客様へ

本システムのログインページ (<https://yoyaku.nasva.go.jp>) にアクセスしてください。

②

NASVA
適性診断予約システム
独立行政法人
自動車事故対策機構

適性診断予約システムへようこそ

適性診断予約システムでは、(独)自動車事故対策機構が開催する運転者適性診断の予約がインターネット上で出来ます。当機構の支所の所在地情報や、予約システムを利用できる支所の情報、指導講習・適性診断の詳細な内容などにつきましては、恐れ入りますが、当機構のホームページ (<http://www.nasva.go.jp/>) でご確認くださいませようお願い申し上げます。

ID・パスワードをお持ちのお客様 (利用登録済みのお客様) へ

下のフォームにログイン名とパスワードを入力してログインボタンをクリックしてください。
ログイン名とパスワードは半角で入力してください。

ログイン名

パスワード

ログイン

ID・パスワードをお持ちでないお客様へ

本システムをご利用いただくためには、お客様を事前に登録する必要があります。恐れ入りますが、最寄りの支所へご連絡のうえご登録の手続きをお願いします。支所の連絡先は当機構のホームページ (<http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>) でご確認ください。なお、ご登録の際には、E-mailアドレス等が必要となります。ただし、無料メールアドレスでの登録はお断りしております。

IDパスワードをお忘れのお客様へ

「ID・パスワードをお持ちのお客様（利用登録済みのお客様）へ」の表示の下の「ログイン名」欄にユーザーアカウントのログイン名を入力し、「パスワード」欄にパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

〔ログインページでエラーメッセージが表示される〕

yoyaku.nasva.go.jp の内容

入力されたログイン名・パスワードに誤りがあります。

OK

ログインページで上記のエラーメッセージが表示される場合があります。

このエラーメッセージは、誤ったログイン名、パスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックしたときに表示されます。ログイン名、パスワードをご確認のうえ、再度入力をおこなってください。大文字・小文字、半角・全角等が誤っていないことを確認してください。

〔ログインページでエラーメッセージが表示される〕

yoyaku.nasva.go.jp の内容

現在設定されているパスワードはセキュリティ上の問題があります。
下記条件を満たすようなパスワードに変更してください。

- ・ログイン名と同一でない
- ・数字もしくは記号とアルファベットが含まれている
- ・3種類以上の文字が使用されている
- ・8文字以上である。

OK

ログインページで上記のエラーメッセージが表示される場合があります。

このエラーメッセージは、ナスバネットのユーザーアカウントのログイン名、パスワードを使用してログインする際、パスワードの要件を満たさない場合に表示されます。ナスバネット契約事業者端末で要件を満たすパスワードに変更し、再度ログインしなおしてください。

本システムにログインするためのパスワードの要件

- ・ログイン名と同一でない
- ・数字もしくは記号とアルファベットが含まれている
- ・3種類以上の文字が使用されている
- ・8文字以上である

③

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ パスワード 変更

パスワード変更

パスワードがシステムによって自動的に作成されました。任意のパスワードに変更してください。
旧パスワードの欄に変更前のパスワードを入力し、新パスワードおよび新パスワード確認の欄に変更後のパスワードを入力してください。

旧パスワード	
新パスワード	
新パスワード確認	

変更 →

初めてログインする場合、パスワードを促すページが表示される場合があります。「旧パスワード」欄にユーザーアカウントのパスワードを入力してください。「新パスワード」欄に変更したいパスワードを入力してください。「新パスワード確認」欄に「新パスワード」欄に入力したパスワードを再度入力してください。各欄の入力完了後、「変更」ボタンをクリックしてください。

4

NASVA
適性診断予約システム
独立行政法人
自動車事故対策機構

こんにちは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態(初任と適齢の場合)、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページが表示され、ログインしている状態となります。本システムでの操作を終えたい場合は、ページ右上の「ログアウト」ボタンをクリックしてください。適性診断の予約やその他の操作は、このページを起点として始めます。

以上で操作は完了です。

7.2. 新しい予約をする

新しい予約をする操作手順を説明します。

7.2.1. 他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの場合

ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つ場合に、新しい予約をする際の操作手順を説明します。

他の営業所に所属する受診者を予約する権限の有無を確認する操作手順は、“7.4.1. ユーザー情報を確認する”をご覧ください。

①

NASVA

適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態(初任と適齢の場合)、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページを表示して、「新規予約」ボタンをクリックしてください。
メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 東京 ▼ ②診断の種類 ▼ ③業態 ▼

※診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断票を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約20時間	4,600円
適齢診断	65才以上のプロドライバーの方に対して、診断結果を基に加齢による身体機能の変化の運転行動への影響を認識してもらい、事故の未然防止のための身体機能の変化に応じた運転行動について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約20時間	4,600円
カウンセリング付き定期診断	NASVAのカウンセラーが、一般診断(定期診断)を受診した方に対して、測定した結果をもとに交通事故の未然防止のために必要な運転行動や安全運転のための留意点等についてカウンセリングを行います。	約20時間	4,600円

※診断時間は、ナスバネットで行った場合です。あくまで目安であり、診断の状況等によって変わります。
※手数料には、消費税及び地方消費税が含まれています。

← 予約の中止 進む →

「①支所・診断の種類・業態の指定」のページが表示されます。ページ最上部に予約完了までの流れの記載があります。予約を完了するには、順番に「①支所・診断の種類・業態の指定」、「②人数・受診日時の選択」、「③各受診者の情報入力」、「④最終確認」、「⑤予約完了」の操作が必要です。

また、新規の予約を止め、メニューページに戻る場合は下の「予約の中止」ボタンをクリックしてください。

③

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 東京 ▼ ②診断の種類 ▼ ③業態 ▼

※診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断票を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約20時間	4,600円
適齢診断	65才以上のプロドライバーの方に対して、診断結果を基に加齢による身体機能の変化の運転行動への影響を認識してもらい、事故の未然防止のための身体機能の変化に応じた運転行動について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約20時間	4,600円
カウンセリング付き定期診断	NASVAのカウンセラーが、一般診断(定期診断)を受診した方に対して、測定した結果をもとに交通事故の未然防止のために必要な運転行動や安全運転のための留意点等についてカウンセリングを行います。	約20時間	4,600円

※診断時間は、ナスバネットで行った場合です。あくまで目安であり、診断の状況等によって変わります。
※手数料には、消費税及び地方消費税が含まれています。

ページ上部の「①支所」から受診される支所を選択してください。最初に最寄りの支所が選択されています。最寄りの支所以外を選択した場合、診断手数料は原則現金のみでのお支払いとなりますのでご注意ください。

複数の受診者が異なる支所で受診する場合は、受診支所ごとに別個に予約をしてください。

④

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 東京 ▼ ②診断の種類 初任診断 ▼ ③業態 ▼

※診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断書を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約2時間	4,600円

ページ上部「②診断の種類」から受診する診断の種類を選択してください。各診断については、ページ下部の表の説明をご覧ください。なお、特定診断Ⅰ、特定診断Ⅱ、特別診断は本システムで予約ができませんので、最寄りの支所にご連絡ください。NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (<http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>) でご確認ください。複数の受診者が異なる診断の種類を受診する場合は、診断の種類ごとに別個に予約してください。

⑤

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 東京 ▼ ②診断の種類 初任診断 ▼ ③業態 トラック ▼

※診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断書を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約2時間	4,600円
適齢診断	65才以上のプロドライバーの方に対して、診断結果を基に加齢による身体機能の変化の運転行動への影響を認識してもらい、事故の未然防止のための身体機能の変化に応じた運転行動について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約2時間	4,600円
カウンセリング付き 定期診断	NASVAのカウンセラーが、一般診断(定期診断)を受診した方に対して、測定した結果をもとに交通事故の未然防止のために必要な運転行動や安全運転のための留意点等についてカウンセリングを行います。	約2時間	4,600円

※診断時間は、ナスバネットで診断した場合です。あくまで目安であり、診断の状況等によって変わります。
※手数料には、消費税及び地方消費税が含まれています。

← 予約の中止 進む →

ページ上部「③業態」から受診者の業態を選択してください。業態は受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。**診断の種類に「初任診断」または「適齢診断」を選択した場合、「バス」、「ハイタク」(ハイヤー・タクシー)、「個人タクシー」、「その他(その他)」、「その他(ダンプ)」より選択してください。**この場合、複数の受診者が異なる業態に従事している場合、業態ごとに別個に予約してください。**診断の種類に「一般診断」または「カウンセリング付き一般診断」を選択した場合、「いずれの業態でも受診可」のみ選択できます。**この場合、異なる業態に従事する複数の受診者について一度の予約で申し込みができます。業態を選択後、「進む」ボタンをクリックしてください。

⑥

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 新規予約

① 支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ② 人数・受診日時の選択 ▶ ③ 各受診者の情報入力 ▶ ④ 最終確認 ▶ ⑤ 予約完了

支所: 東京主管支所 診断区分: 初任診断 業態: トラック

● 受診される人数と日時をお選びください。

① 受診人数 3 ▼

② 受診人数を入力すると、受診可能な日・時刻が下の表で青く表示されます。青く表示された箇所からご希望の受診日・開始時刻をクリックしてください。

③ 選択された受診日時です。
受診日: 2010年3月21日
診断開始時刻: 8:00

④ よろしければ下の進むボタンを押してください。

2010年1月 2010年2月 2010年3月 2010年4月 2010年5月

診断開始時刻	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日
8:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

「②人数・受診日時の選択」のページが表示されます。ページ上部の「①受診人数」から受診人数を選択してください。一度で予約可能な受診者数は最大 20 人です。20 人を超える受診者については、新たな予約をしてください。

⑦

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 新規予約

① 支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ② 人数・受診日時の選択 ▶ ③ 各受診者の情報入力 ▶ ④ 最終確認 ▶ ⑤ 予約完了

支所: 東京主管支所 診断区分: 初任診断 業態: トラック

● 受診される人数と日時をお選びください。

① 受診人数 3 ▼

② 受診人数を入力すると、受診可能な日・時刻が下の表で青く表示されます。青く表示された箇所からご希望の受診日・開始時刻をクリックしてください。

③ 選択された受診日時です。
受診日: 2010年3月21日
診断開始時刻: 8:00

④ よろしければ下の進むボタンを押してください。

2010年1月 2010年2月 2010年3月 2010年4月 2010年5月

診断開始時刻	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日	
8:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
10:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
12:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	0	0	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
14:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
16:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

予約の中止 戻る 進む

ページ下部に現在の空き定員を示す表が表示されます。ご希望の受診日時のマス目をクリックしてください。月別に、各日の診断開始時間ごとの定員数が表示され、選択した受診人数以上の空きがある場合は青く表示されます。月の変更は、表上部の月表示をクリックしてください。複数の受診者が異なる日、異なる診断開始時刻の受診を希望する場合、受診日時ごとに別個に予約をしてください。受診日時を選択後、「進む」ボタンをクリックしてください。

8

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:初任診断 業態:トラック 人数:3名 受診日:3月21日 受診時刻:8:00

●受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。	②今回受診される残りの方々に、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。	③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。
---	---	--------------------------------------

受診歴のある方を追加 ▶

貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶

上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

「③各受診者の情報入力」のページが表示されます。まず、受診者のうち、御社に勤めはじめてから NASVA の適性診断（ナスバネットでの受診を含む）を受診したことのある方について、申込情報を登録します。「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックしてください。

初めて NASVA の適性診断を受診する方や御社に勤めはじめてから初めて NASVA の適性診断を受診する方だけの場合は、本操作を飛ばして、⑫以降の操作を行ってください。

9

NASVA 適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

■ 新規予約

● 受診される方を選択して下さい。

下のリストから受診される方のお名前をお選びください。お名前が無い場合は、お手数ですが下の「戻る」ボタンを押して前の画面に戻り、「初めて受診される方を追加」ボタンを押して新規に情報を入力してください。

受診される方が前回受診したときにお勤めだった営業所 四ツ谷
(他営業所にお勤めの方について予約を行う権限のない方は閲覧できません。)

全員	ア行	カ行	サ行	タ行	ナ行	ハ行	マ行	ヤ行	ラ行	ワ行
選択	オノテシ	オノテシ								
選択	ソウケン ミ	ソウケン ミ								
選択	ハステキ	馬須 定期男								

戻る

NASVA の適性診断を受診したことのある方の一覧表が表示されます。受診者のお名前の左横の「選択」ボタンをクリックしてください。一覧表に受診者のお名前が無い場合、前回適性診断を受診されたときと現在とで、勤務する営業所が変わった可能性があります。ページ上部の「受診される方が前回受診したときにお勤めだった営業所」から、前回適性診断を受診されたときにお勤めだった営業所を選択してください。選択された営業所に前回適性診断を受診されたときにお勤めだった方が表示されます。一覧表の上部の「ア行」、「カ行」・・・をクリックすることで、お名前がア行から始まる方、カ行から始まる方・・・と絞りこみができます。どの営業所を選択してもお名前が見当たらない場合は、初めての受診者として登録していただきます。御社に勤めはじめてから NASVA の適性診断を受けたことのある方が他にいない場合は、「戻る」ボタンをクリックして、本操作を飛ばし、⑫以降の操作をしてください。

●受診される方の情報を入力してください。

※入力項目は必須です。

営業所 *	四ツ谷
シメイ(半角フリガナ) *	セイ スズキ メイ 別
氏名(漢字) *	姓 名
生年月日 *	○大正 ○昭和 ○平成 55 年 5 月 5 日
性別 *	○男 ○女
業態 *	○バス ○ハイタク ○個人タクシー ○トラック ○自家用車(その他) ○自家用車(ダンプ)
職種 *	○運転者 ○管理者 ○その他
免許の有無 *	○免許無し ○免許有り ○不明
免許の種類 (免許有りの方は必須) *	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☒ 第一種普通 (普通免許で8トン未満の中型自動車を運転されている方はこちらを選択してください) ☐ 原付・二輪
普通免許取得後の年数 (原付・二輪免許のみお持ちの方は「0～5年未満」を選択してください) *	○0～5年未満 ○5～10年未満 ○10～20年未満 ○20～30年未満 ○30年以上
適性診断結果について	原則として、適性診断票(受診者様用と事業者様用の2通)は当日お持ち帰りいただきます。 ○受診される方が持ち帰る ○本社(営業所)等へ郵送する
適性診断受診証明書の発行	運輸支局等へ提出するため別様式の証明書が必要な方は、1通につき100円で発行いたします。 ☒ 通
適性診断票の追加発行(添付)	適性診断票は、受診者様用と事業者様用の2通発行いたします。これ以外に適性診断票が必要な方は1通につき100円で発行いたします。 ☒ 通

受診者の申込情報を入力するページが表示されます。表示されている申込情報は、前回の適性診断の申込情報に基づいています。*印が付いている項目は入力必須項目です。各項目を入力後、「決定」ボタンをクリックしてください。

各項目に入力する内容については、下表“表 2：受診される方の情報の説明（他営業所可・既存）”をご覧ください。

表 2：受診される方の情報の説明（他営業所可・既存）

項目名	入力する内容
営業所	受診者が現在お勤めの営業所名を選択してください。新しい営業所を開所された際は、最寄りの NASVA の支所までご連絡ください。 NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) でご確認ください。
氏名（半角フリガナ）	受診者のご氏名がカナで表示されています。間違っていないことを確認してください。異なる場合、他の方の情報を選択していますので、「戻る」ボタンをクリックして、再度お名前を選択しなおしてください。なお、小文字（「アイウエオカキク」）は大文字（「アイウエオカキク」）で表示されます。
氏名（漢字）	受診者のご氏名を漢字で入力してください。
生年月日	受診者の生年月日が表示されています。間違っていないことを確認してください。異なる場合、他の方の情報を選択していますので、「戻る」ボタンをクリックして、再度お名前を選択しなおしてください。
性別	受診者の性別を選択してください。
業態	受診者の業態を選択してください。業態には受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。

項目名	入力する内容
職種	受診者が現在従事している職種を選択してください。事業用の自動車を運転されている方は「運転者」を選択してください。代務員を含む運行管理者の方は「管理者」を選択してください。事業用でない自動車を運転されている方等は「その他」を選択してください。
免許の有無	受診者の免許の有無を選択してください。わからない場合は「不明」を選択してください。
免許の種類	受診者が保有する有効な免許の種類を選択してください。複数選択ができますので、保有する全ての免許について、チェックを入れてください。小型特殊免許を保有する方は「原付・二輪」にチェックを入れてください。自動二輪の免許、大型特殊免許を保有する方は「第一種普通」にチェックを入れてください。けん引免許を保有する方は「第二種・第一種中型・第一種大型」にチェックを入れてください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
普通免許取得後の年数	受診者が保有する免許について、取得してからの経過年を選択してください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
適性診断結果について	適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）を、受診後受診者本人にお持ち帰りいただくか、受診者の所属する営業所宛てに郵送かを選択してください。原則として、適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）は当日お持ち帰りいただきます。
適性診断受診証明書の発行	証明書の発行枚数を選択してください。証明書とは、今回予約する適性診断の受診の証明書を指します。証明書のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきますのでご注意ください。
適性診断票の追加発行	謄本の発行枚数を選択してください。謄本とは、今回予約する適性診断の受診に基づいて作成される診断票の謄本を指します。謄本のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきます。

〔「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があり、このままでは予約できない場合に表示されます。メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.1 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される”をご覧ください。

〔「入力に一部問題があります。」と警告メッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があるが、このままでも予約できる場合に表示されます。このまま予約する場合はメッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.2 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される”をご覧ください。

11

NASVA 適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:カウンセリング付定期診断 業態:全業種 人数:3名 受診日:3月20日 受診時刻:12:00

●受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 1名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除

「③各受診者の情報入力」のページが表示されます。先ほど入力した受診者のお名前がページ右側の表に表示されます。御社に勤めはじめてから NASVA の適性診断を受診したことのある方（受診歴のある方）をさらに追加する場合は「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして⑨からの操作を繰り返してください。御社に勤めはじめてから NASVA の適性診断を受診したことのある方が他にいない場合は⑫へ進んでください。

12

NASVA 適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:カウンセリング付定期診断 業態:全業種 人数:3名 受診日:3月19日 受診時刻:10:00

●受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 1名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除

次に、受診者のうち、御社に勤めはじめてから初めて NASVA の適性診断を受診される方や、「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示される一覧表にお名前が見当たらない方についての申込情報を入力します。「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックしてください。受診者全員の申込情報が既に登録されている場合は本操作を飛ばして、⑭以降の操作をしてください。

13

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

●受診される方の情報を入力してください。

*マークの項目は必ず入力してください。入力が正しい場合はエラーとなりません。

営業所*	四ツ谷
シメイ(半角フリガナ)*	セイ メイ
氏名(漢字)*	姓 名
生年月日*	○大正 ○昭和 ○平成 年 月 日
性別*	○男 ○女
業態*	○バス ○ハイタク ○個人タクシー ○トラック ○自家用車(その他) ○自家用車(ダンプ)
職種*	○運転者 ○管理者 ○その他
免許の有無*	○免許無し ○免許有り ○不明
免許の種類 (免許有りの方は必須)*	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☒ 第一種普通 (普通免許で8トン未満の中型自動車を運転されている方はこちらを選択してください。) ☐ 原付・二輪
普通免許取得後の年数 (原付・二輪免許のみお持ちの方は「0～5年未満」を選択してください)*	○0～5年未満 ○5～10年未満 ○10～20年未満 ○20～30年未満 ○30年以上
適性診断結果について	原則として、適性診断票(受診者様用と事業者様用の2通)は当日お持ち帰りいただけます。 ○受診される方が持ち帰る ○本社(営業所)等へ郵送する
適性診断受診証明書の発行	運輸支局等へ提出するため別様式の証明書が必要な方は、1通につき100円で発行いたします。 0 通
適性診断票の追加発行(贈本)	適性診断票は、受診者様用と事業者様用の2通発行いたします。これ以外に適性診断票が必要な方は1通につき100円で発行いたします。 0 通

戻る 決定

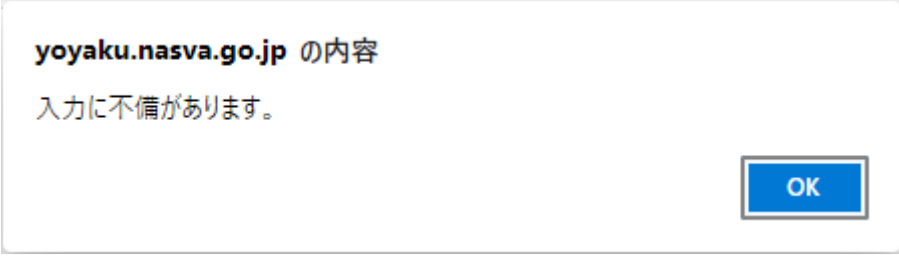
受診者の申込情報を入力するページが表示されます。*印が付いている項目は入力必須項目です。各項目を入力後、「決定」ボタンをクリックしてください。各項目に入力する内容については下表「表 3：受診される方の情報の説明（他営業所可・新規）」をご覧ください。

表 3：受診される方の情報の説明（他営業所可・新規）

項目名	入力する内容
営業所	受診者が現在お勤めの営業所名を選択してください。新しい営業所を開所された際は、最寄りの NASVA の支所までご連絡ください。 NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) でご確認ください。
氏名（半角フリガナ）	受診者のご氏名を半角カナで入力してください。半角カナは、通常の Windows PC では日本語入力モードで文字を入力したのち、「F8」キーを押下することで入力できます。なお、「決定」ボタンクリック後、小文字（「アイウエオツキヨ」）は大文字（「アイウエオツキヨ」）に自動で変換されます。
氏名（漢字）	受診者のご氏名を漢字で入力してください。
生年月日	受診者の生年月日を入力してください。
性別	受診者の性別を選択してください。
業態	受診者の業態を選択してください。業態には受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。
職種	受診者が現在従事している職種を選択してください。事業用の自動車を運転されている方は「運転者」を選択してください。代務員を含む運行管理者の方は「管理者」を選択してください。事業用でない自動車を運転されている方等は「その他」を選択してください。

項目名	入力する内容
免許の有無	受診者の免許の有無を選択してください。わからない場合は「不明」を選択してください。
免許の種類	受診者が保有する有効な免許の種類を選択してください。複数選択ができますので、保有する全ての免許について、チェックを入れてください。小型特殊免許を保有する方は「原付・二輪」にチェックを入れてください。自動二輪の免許、大型特殊免許を保有する方は「第一種普通」にチェックを入れてください。けん引免許を保有する方は「第二種・第一種中型・第一種大型」にチェックを入れてください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
普通免許取得後の年数	受診者が保有する免許について、取得してから経過年を選択してください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
適性診断結果について	適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）を、受診後受診者本人にお持ち帰りいただくか、受診者の所属する営業所宛てに郵送かを選択してください。原則として、適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）は当日お持ち帰りいただきます。
適性診断受診証明書の発行	証明書の発行枚数を選択してください。証明書とは、今回予約する適性診断の受診の証明書を指します。証明書のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきますのでご注意ください。
適性診断票の追加発行	謄本の発行枚数を選択してください。謄本とは、今回予約する適性診断の受診に基づいて作成される診断票の謄本を指します。謄本のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきます。

〔「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があり、このままでは予約できない場合に表示されます。メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.1 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される”をご覧ください。

〔「入力に一部問題があります。」と警告メッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があるが、このままでも予約できる場合に表示されます。このまま予約する場合はメッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.2 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される”をご覧ください。

14

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 新規予約

① 支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ② 人数・受診日時の選択 ▶ ③ 各受診者の情報入力 ▶ ④ 最終確認 ▶ ⑤ 予約完了

支所: 東京主管支所 診断区分: カウンセリング付定期診断 業態: 全業種 人数: 3名 受診日: 3月20日 受診時刻: 10:00

● 受診される方の情報を入力して下さい。

① 今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

② 今回受診される残りの方々に、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③ すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 3名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除
那須場 診断	ナスハ シンゲン	詳細・変更	削除
虎津区 度来場	トラツク ドライム	詳細・変更	削除

予約の中止 戻る 進む

All rights reserved, Copyright(C) National Agency for Automotive Safety (NASVA) Victims' Aid

「③各受診者の情報入力」のページが表示されます。先ほど入力した受診者の情報がページ右側の表に表示されます。受診予定者全員のお名前が表示されていることを確認してください。他に申込情報を追加したい受診者がいる場合は「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、⑬からの操作を繰り返してください。なお、前のページで入力した受診人数を超えて、申込情報を入力することはできません。前のページで入力した受診人数を超えて受診者の申込情報を登録したい場合は、別個の新しい予約をしてください。各受診者の申込情報を確認または変更したい場合は、受診者のお名前の右横の「詳細・変更」ボタンをクリックして下さい。入力した受診者の情報を削除したい場合は受診者のお名前の右横の「削除」ボタンをクリックして下さい。受診予定者全員のお名前が表示されていることを確認後、ページ下部の「進む」ボタンをクリックしてください。

〔指定人数に達していない旨の警告メッセージが表示される〕

yoyaku.nasva.go.jp の内容

指定人数に達していませんがよろしいですか？

OK

キャンセル

前のページ「②人数・受診日時の選択」で選択した受診人数よりも、このページで申込情報を入力した受診者数が少ない状態で、「進む」ボタンをクリックした場合に表示されます。ページ右側の表に表示された、受診者のお名前の一覧に受診予定の方の全員のお名前が有ることを確認してください。全員のお名前がある場合は、メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。受診予定の方全員のお名前が無い場合は、メッセージボックスの「キャンセル」ボタンをクリックしてください。残る受診者の申込情報も追加して入力してください。なお、このダイアログボックスの「OK」ボタンをクリックした場合の予約で確保される受診者数は、申込情報が入力されている受診者数に減ります。

15

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●予約内容を確認してください。

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	3名
受診日	2010年3月21日
診断開始時刻	12:00

受診者情報

氏名(漢字)	氏名(平角付)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要綱等	証明書 発行枚数	原本 発行枚数
馬須 定期男	バス 定期男	昭和43年2月1日	男性	四ツ谷	バス	運転者	二種/一種中型・大型	10～20年未満	持ち帰り	0	0
虎津区 度来場	トラック 度来場	昭和55年5月5日	男性	四ツ谷	トラック	運転者	二種/一種中型・大型 一種普通	5～10年未満	持ち帰り	0	0
那須場 診断	バス 診断	昭和55年5月5日	男性	四ツ谷	トラック	運転者	二種/一種中型・大型 一種普通	10～20年未満	持ち帰り	0	0

予約の中止 戻る 予約を決定する

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

「④最終確認」ページが表示されます。今まで入力した予約情報が表示されますので、予約内容を確認してください。**予約の申込情報に誤りがあると、診断が正しく行われない場合があります。**予約内容に誤りがある場合はページ下部の「戻る」ボタンをクリックして、前のページに戻り、情報を修正してください。全ての情報に誤りが無いことを確認後、ページ下部の「予約を決定する」ボタンをクリックしてください。

16

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●予約が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までには受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年3月21日 12:00 カウンセリング付定期診断 全業種 3名
馬須 定期男, 虎津区 度来場, 那須場 診断

「⑤予約完了」ページが表示されます。予約情報が登録されました。受診には受診者お一人につき「予約確認書」1部が必要です。予約確認書を受診当日に支所にご持参いただかないと、再度申込情報をご記入いただくなど、無用のお手間がかかる場合があります。ページ上部の「予約確認書」ボタンをクリックしてください。

17

適性診断予約確認書【全業種】

自動車事故対策機構 四ツ谷
(101-0021 東京都千代田区外神田3-12-9)
(253) 1111

2022年9月1日

適性診断につきまして、以下のとおりご予約を承りましたので、ご連絡いたします。
本確認書は、**受診時に受診者1人につき1部（2ページ綴り）必要**です。各受診者に配布してください。また、受診当日の受付時までに「3. 受診者に関する申込内容」の**全ての項目をご本人にご記入・ご確認**いただきますよう、お願いいたします。

1. 診断実施日等

日時	9月7日(水) 8:00	診断の種類	カウンセリング付き 一般診断
----	--------------	-------	-------------------

2. 診断手数料 4,800 円（消費税込み）です。

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	ナ	メイ	マ	サマ

ブラウザ（Edge）の新しいウィンドウ（またはタブ）が開き、「適性診断予約確認書」がPDF形式で表示されます。このPDFを印刷してください。ページの例（Adobe Acrobat DC）では、ページ右上のプリンタのアイコンをクリックすることで印刷ができます。印刷後、ウィンドウ（またはタブ）は閉じてください。

予約確認書は再度印刷することも可能です。登録済みの予約の予約確認書を印刷する操作手順は“7. 3. 2. 予約の予約確認書を再印刷する”をご覧ください。

18

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	ナ	メイ	マ	サマ
氏名（漢字）	姓	氏名	名	定例男	種
生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 平成 43 年 2 月 1 日				
性別	☒ 男 ☐ 女				
事業種	☒ バス ☐ ハイタク ☐ 個人タクシー				
	☐ トラック ☐ 自家用（その他） ☐ 自家用（ダンプ）				
職種	☒ 運転手 ☐ 管理者 ☐ その他				
免許有無	☐ 免許有り ☐ 免許無し				
免許種類（複数選択可）	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☐ 第一種普通（改正前の普通免許でリターン未満の中型自動車を選択されている方は、こちらを選択してください） ☐ 原付				
免許年数	☐ 0～5年未満 ☐ 5～10年未満 ☐ 10～20年未満 ☐ 20～30年未満 ☐ 30年以上				
指導要領の持ち帰り	☒ 持ち帰る ☐ 営業所に郵送する				
証明書発行枚数	0 枚				
簿本発行枚数	0 枚				

予約番号: 1001111111111111

予約確認書を印刷後、**受診者に本人の予約確認書を1部ずつ配布し、内容をご確認のうえ、受診当日に NASVA の支所にご持参いただくよう、お伝えください。**内容に誤りがあった場合は、予約内容を変更して再度予約確認書を印刷するか、受診当日に NASVA 支所職員までお申し出くださるよう、お伝えください。予約内容を変更する操作手順は、“7. 3. 4. 受診者の情報を変更する”をご覧ください。

また、予約確認書の「3. 受診者に関する申込内容」のうち、「**免許の有無**」「**免許の種類**」「**普通免許取得後の年数**」が未入力の方については、**受診日当日までに予約確認書のこれらの項目に本人に記入していただくよう、お伝えください。**



適性診断予約システム

■ 新規予約

① 支所・診断の種類・業態の指定

② 人数・受診日時の選択

③ 各受診者の情報入力

④ 最終確認

⑤ 予約完了

● 予約が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までには受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年3月21日 12:00 カウンセリング付定期診断 全業種 3名

馬須 定期男, 虎津区 厩来場, 那須場 診断

メニューに戻る

続けて別の予約をする

独立行政法人
自動車事故対策機構

All rights reserved. Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

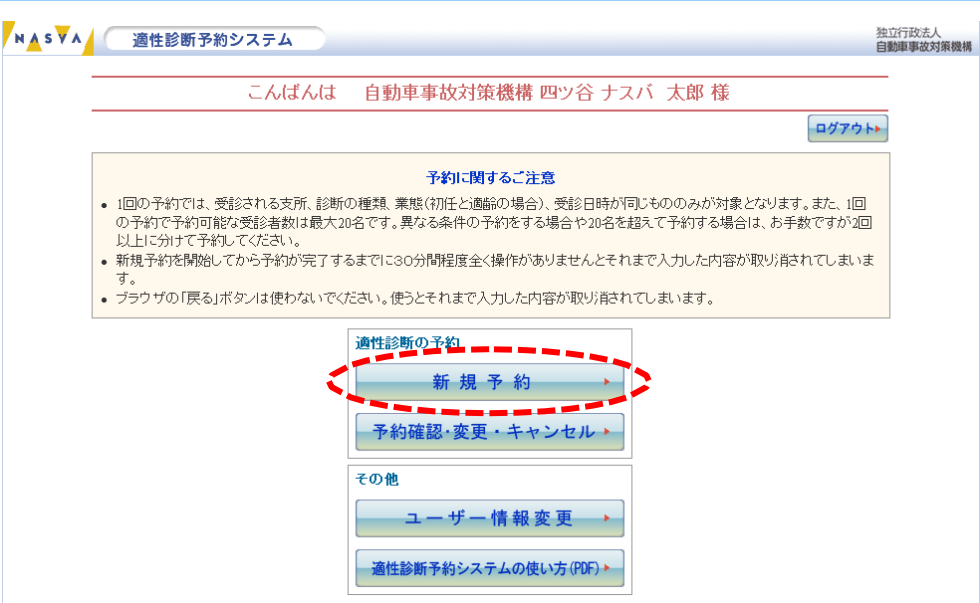
以上で、新規予約についての操作は完了です。メニューページに戻る場合はページ下部の「メニューに戻る」をクリックしてください。続けて別の新しい予約をする場合は「続けて別の予約をする」ボタンをクリックしてください。「続けて別の予約をする」ボタンをクリック後、「①支所・診断の種類・業態の指定」ページが表示されます。操作手順は、今までの操作手順と同じです。

7.2.2. 他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たないユーザーの場合

ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を有しない場合に、新しい予約をする際の操作手順を説明します。

他の営業所に所属する受診者を予約する権限の有無を確認する操作手順は、“7.4.1. ユーザー情報を確認する”をご覧ください。

①



NASVA 適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態(初任と適齢の場合)、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページを表示して、「新規予約」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

■ 新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 ②診断の種類 ③業態

※ 診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断票を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約2時間	4,600円
適齢診断	65才以上のプロドライバーの方に対して、診断結果を基に加齢による身体機能の変化の運転行動への影響を認識してもらい、事故の未然防止のための身体機能の変化に応じた運転行動について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約2時間	4,600円
カウンセリング付き 定期診断	NASVAのカウンセラーが、一般診断(定期診断)を受診した方に対して、測定した結果をもとに交通事故の未然防止のために必要な運転行動や安全運転のための留意点等についてカウンセリングを行います。	約2時間	4,600円

※ 診断時間は、ナスバネットで診断した場合です。あくまで目安であり、診断の状況等によって変わります。
※ 手数料には、消費税及び地方消費税が含まれています。

← 予約の中止 進む →

「①支所・診断の種類・業態の指定」のページが表示されます。ページ最上部に予約完了までの流れの記載があります。予約を完了するには、順番に「①支所・診断の種類・業態の指定」、「②人数・受診日時の選択」、「③各受診者の情報入力」、「④最終確認」、「⑤予約完了」の操作が必要です。また、新規の予約を止め、メニューページに戻る場合は下の「予約の中止」ボタンをクリックしてください。

③

■ 新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 ②診断の種類 ③業態

※ 診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断票を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバー	約2時間	4,600円

ページ上部の「①支所」から受診される支所を選択してください。最初に最寄りの支所が選択されています。最寄りの支所以外を選択した場合、診断手数料は原則現金のみでのお支払いとなりますのでご注意ください。複数の受診者が異なる支所で受診する場合は、受診支所ごとに別個に予約をしてください。

④

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 東京 ▼ ②診断の種類 初任診断 ▼ ③業態 ▼

※診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断票を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約28時間	4,600円

ページ上部「②診断の種類」から受診する診断の種類を選択してください。各診断については、ページ下部の表の説明をご覧ください。なお、特定診断Ⅰ、特定診断Ⅱ、特別診断は本システムで予約ができませんので、最寄りの支所にご連絡ください。NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (<http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>) でご確認いただけます。複数の受診者が異なる診断の種類を受診する場合は、診断の種類ごとに別個に予約してください。

⑤

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●受信される支所・診断の種類と、受信される方々の業態をお選びください。

①支所 東京 ▼ ②診断の種類 初任診断 ▼ ③業態 トラック ▼

※診断の種類の詳細については以下の表で確認してください。

診断の種類	診断の内容	診断時間	手数料
定期診断 (一般診断)	電算処理システムによりドライバーの性格、運転態度、認知・処理機能、視覚機能などについて、心理及び生理の両面から個人の特性を把握し、安全運転に役立つアドバイスを記載した適性診断票を発行します。 加齢や生活環境の影響を受けて、運転に対する考え方や反応は変化します。安全運転を継続していくうえで定期的にこの診断を受診してその変化を把握していくことをおすすめします。	約1時間20分	2,200円
初任診断	新たに運送事業者採用された運転者の方に対して、診断の結果を基にプロドライバーとしての自覚、事故の未然防止のための留意点等について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約28時間	4,600円
適齢診断	65才以上のプロドライバーの方に対して、診断結果を基に加齢による身体機能の変化の運転行動への影響を認識してもらい、事故の未然防止のための身体機能の変化に応じた運転行動について、NASVAのカウンセラーが助言・指導を行います。	約28時間	4,600円
カウンセリング付き定期診断	NASVAのカウンセラーが、一般診断(定期診断)を受診した方に対して、測定した結果をもとに交通事故の未然防止のために必要な運転行動や安全運転のための留意点等についてカウンセリングを行います。	約28時間	4,600円

※診断時間は、ナスバネットで診断した場合です。あくまで目安であり、診断の状況等によって変わります。
※手数料には、消費税及び地方消費税が含まれています。

← 予約の中止 進む →

ページ上部「③業態」から受診者の業態を選択してください。業態は受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。診断の種類に「初任診断」または「適齢診断」を選択した場合、「バス」、「ハイタク」(ハイヤー・タクシー)、「個人タクシー」、「その他(その他)」、「その他(ダンプ)」より選択してください。この場合、複数の受診者が異なる業態に従事している場合、業態ごとに別個に予約してください。診断の種類に「一般診断」または「カウンセリング付き一般診断」を選択した場合、「いずれの業態でも受診可」のみ選択できます。この場合、異なる業態に従事する複数の受診者について一度の予約で申し込みができます。業態を選択後、「進む」ボタンをクリックしてください。

⑥

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:初任診断 業態:トラック

●受診される人数と日時をお選びください。

①受診人数 3 ▼ ②受診人数を入力すると、受診可能な日・時刻が下の表で青く表示されます。青く表示された箇所からご希望の受診日・開始時刻をクリックしてください。

③選択された受診日時です。受診日: 診断開始時刻:

④よろしければ下の進むボタンを押してください。

2010年1月 2010年2月 2010年3月 2010年4月 2010年5月

診断開始時刻	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日
8:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

「②人数・受診日時の選択」のページが表示されます。ページ上部の「①受診人数」から受診人数を選択してください。一度で予約可能な受診者数は最大 20 人です。20 人を超える受診者については、新たな予約をしてください。

⑦

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:初任診断 業態:トラック

●受診される人数と日時をお選びください。

①受診人数 3 ▼ ②受診人数を入力すると、受診可能な日・時刻が下の表で青く表示されます。青く表示された箇所からご希望の受診日・開始時刻をクリックしてください。

③選択された受診日時です。受診日: 2010年3月21日 診断開始時刻: 8:00

④よろしければ下の進むボタンを押してください。

2010年1月 2010年2月 2010年3月 2010年4月 2010年5月

診断開始時刻	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日
8:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
10:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
12:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	0	0	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
14:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
16:00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

予約の中止 戻る 進む

ページ下部に現在の空き定員を示す表が表示されます。ご希望の受診日時のマス目をクリックしてください。月別に、各日の診断開始時間ごとの定員数が表示され、選択した受診人数以上の空きがある場合は青く表示されます。月の変更は、表上部の月表示をクリックしてください。複数の受診者が異なる日、異なる診断開始時刻の受診を希望する場合、受診日時ごとに別個に予約をしてください。受診日時を選択後、「進む」ボタンをクリックしてください。

⑧

「③各受診者の情報入力」のページが表示されます。まず、受診者のうち、NASVA の適性診断（ナスバネットでの受診を含む）を受診されたことのある方で、前回受診したときにユーザー様がお勤めの営業所に勤めていた方について、申込情報を入力します。「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックしてください。

初めて NASVA の適性診断を受診する方や前回受診したときは別の会社や別の営業所にお勤めの方のみの場合は、本操作を飛ばして、⑫以降の操作を行ってください。

9

適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

■新規予約

●受診される方を選択して下さい。

下のリストから受診される方のお名前をお選びください。お名前が無い場合は、お手数ですが下の「戻る」ボタンを押して前の画面に戻り、「初めて受診される方を追加」ボタンを押して新規に情報を入力してください。

受診される方が前回受診したときにお勤めだった営業所

四ツ谷

(他営業所にお勤めの方について予約を行う権限のない方は変更できません。)

全員

ア行

カ行

サ行

タ行

ナ行

ハ行

マ行

ヤ行

ラ行

ワ行

選択	オノテスト	オノテスト
選択	ソウケン ヨシ	ソウケン ヨシ
選択	バス テイオ	馬須 定期男

戻る

前回 NASVA の適性診断を受診したとき勤めていた営業所がユーザー様のお勤めの営業所であった方のお名前が一覧で表示されます。受診者のお名前の左横の「選択」ボタンをクリックしてください。一覧表にお名前が無い場合、前回の適性診断受診時と、勤務していた営業所が変わった可能性があります。一覧表の上部の「ア行」、「カ行」・・・をクリックすることで、お名前がア行から始まる方、カ行から始まる方・・・と絞りこみができます。お名前が見当たらない場合は初めての受診者として登録していただきます。他の受診者のお名前も一覧表に無い場合は、「戻る」ボタンをクリックして、本操作を飛ばし、
⑫以降の操作をしてください。

NASVA 適性診断予約システム

■新規予約

●受診される方の情報を入力してください。

*マークの項目は必ず入力してください。入力がない場合はエラーとなります。

営業所*	四ツ谷
シメイ(半角フリガナ)*	セイ スズキ メイ 3333
氏名(漢字)*	姓 名
生年月日*	○大正 ○昭和 ○平成 55 年 5 月 5 日
性別*	☒ 男 ☐ 女
業態*	☐ バス ☐ ハイタク ☐ 個人タクシー ☐ トラック ☐ 自家用車(その他) ☐ 自家用車(ダンプ)
職種*	☒ 運転者 ☐ 管理者 ☐ その他
免許の有無*	☐ 免許無し ☒ 免許有り ☐ 不明
免許の種類 (免許有りの方は必須)*	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☒ 第一種普通 (普通免許で8トン未満の中型自動車を運転されている方はこちらを選択してください。) ☐ 原付・二輪
普通免許取得後の年数 (原付・二輪免許のみお持ちの方は「0～5年未満」を選択してください)*	☐ 0～5年未満 ☐ 5～10年未満 ☐ 10～20年未満 ☐ 20～30年未満 ☐ 30年以上
適性診断結果について	原則として、適性診断票(受診者様用と事業者様用の2通)は当日お持ち帰りいただきます。 ☒ 受診される方が持ち帰る ☐ 本社(営業所)等へ郵送する
適性診断受診証明書の発行	運輸支局等へ提出するため別様式の証明書が必要な方は、1通につき100円で発行いたします。 ☐ 0 通
適性診断票の追加発行(請求)	適性診断票は、受診者様用と事業者様用の2通発行いたします。これ以外に適性診断票が必要な方は1通につき100円で発行いたします。 ☐ 0 通

戻る 決定

受診者の申込情報を入力するページが表示されます。表示されている申込情報は、前回の適性診断の申込情報に基づいています。*印が付いている項目は入力必須項目です。各項目を入力後、「決定」ボタンをクリックしてください。各項目に入力する内容については、下表「表 4：受診される方の情報の説明（他営業所不可・既存）」をご覧ください。

表 4：受診される方の情報の説明（他営業所不可・既存）

項目名	入力する内容
営業所	受診者が現在お勤めの営業所名が表示されています。表示の営業所はユーザー様が現在お勤めの営業所です。ユーザー様の現在の権限では、御社の他の営業所の受診者について予約ができません。他の営業所の受診者について予約できるよう、権限を変更したい場合は最寄りの NASVA 支所までご連絡ください。 NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) でご確認ください。
氏名（半角フリガナ）	受診者のご氏名がカナで表示されています。間違っていないことを確認してください。異なる場合、他の方の情報を選択していますので、「戻る」ボタンをクリックして、再度お名前を選択しなおしてください。なお、小文字（「アイウエオツヤユヨ」）は大文字（「アイウエオツヤユヨ」）で表示されます。
氏名（漢字）	受診者のご氏名を漢字で入力してください。
生年月日	受診者の生年月日が表示されています。間違っていないことを確認してください。異なる場合、他の方の情報を選択していますので、「戻る」ボタンをクリックして、再度お名前を選択しなおしてください。
性別	受診者の性別を選択してください。

項目名	入力する内容
業態	受診者の業態を選択してください。業態には受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。
職種	受診者が現在従事している職種を選択してください。事業用の自動車を運転されている方は「運転者」を選択してください。代務員を含む運行管理者の方は「管理者」を選択してください。事業用でない自動車を運転されている方等は「その他」を選択してください。
免許の有無	受診者の免許の有無を選択してください。わからない場合は「不明」を選択してください。
免許の種類	受診者が保有する有効な免許の種類を選択してください。複数選択ができますので、保有する全ての免許について、チェックを入れてください。小型特殊免許を保有する方は「原付・二輪」にチェックを入れてください。自動二輪の免許、大型特殊免許を保有する方は「第一種普通」にチェックを入れてください。けん引免許を保有する方は「第二種・第一種中型・第一種大型」にチェックを入れてください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
普通免許取得後の年数	受診者が保有する免許について、取得してからの経過年を選択してください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
適性診断結果について	適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）を、受診後受診者本人にお持ち帰りいただくか、受診者の所属する営業所宛てに郵送かを選択してください。原則として、適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）は当日お持ち帰りいただきます。
適性診断受診証明書の発行	証明書の発行枚数を選択してください。証明書とは、今回予約する適性診断の受診の証明書を指します。証明書のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきますのでご注意ください。
適性診断票の追加発行	謄本の発行枚数を選択してください。謄本とは、今回予約する適性診断の受診に基づいて作成される診断票の謄本を指します。謄本のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきます。

〔「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があり、このままでは予約できない場合に表示されます。メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.1 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される”をご覧ください。

〔「入力に一部問題があります。」と警告メッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があるが、このままでも予約できる場合に表示されます。このまま予約する場合はメッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.2 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される”をご覧ください。

11

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:カウンセリング付定期診断 業態:全業種 人数:3名 受診日:3月22日 受診時刻:10:00

●受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴営業所に以前からお勤めで、前回も適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々にについて、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 1名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴営業所に以前からお勤めで、前回も適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)	
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更 削除

「③各受診者の情報入力」のページが表示されます。先ほど入力した受診者のお名前がページ右側の表に表示されます。前回受診したときにユーザー様がお勤めの営業所に勤めていた方をさらに追加する場合は「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、⑨からの操作を繰り返してください。他に前回受診したときにユーザー様がお勤めの営業所に勤めていた方がいない場合は⑫へ進んでください。

12

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:カウンセリング付定期診断 業態:全業種 人数:3名 受診日:3月19日 受診時刻:10:00

●受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回も適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々にについて、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 1名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴社に以前からお勤めで、前回も適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)	
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更 削除

次に、受診者のうち、御社に勤めはじめてから初めて NASVA の適性診断を受診される方や、「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示される一覧表にお名前が見当たらない方について申込情報を入力します。「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックしてください。受診者全員の情報が既に登録されている場合は、本操作を飛ばして、⑭以降の操作をしてください。

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

●受診される方の情報を入力してください。

※コーナーの項目は必ず入力してください。入力内容が間違っているとエラーメッセージが表示されます。

営業所*	四ツ谷
シメイ(半角フリガナ)*	セイ メイ
氏名(漢字)*	姓 名
生年月日*	☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 年 月 日
性別*	☐ 男 ☐ 女
業態*	☐ バス ☐ ハイタク ☐ 個人タクシー ☐ トラック ☐ 自家用車(その他) ☐ 自家用車(ダンプ)
職種*	☒ 運転者 ☐ 管理者 ☐ その他
免許の有無*	☐ 免許無し ☒ 免許有り ☐ 不明
免許の種類 (免許有りの方は必須)*	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☒ 第一種普通 (普通免許で8トン未満の中型自動車を運転されている方はこちらを選択してください。) ☐ 原付・二輪
普通免許取得後の年齢 (原付・二輪免許のみお持ちの方は「0～5年未満」を選択してください。)*	☐ 0～5年未満 ☐ 5～10年未満 ☐ 10～20年未満 ☐ 20～30年未満 ☐ 30年以上
適性診断結果について	原則として、適性診断票(受診者様用と事業者様用の2通)は当日お持ち帰りいただきます。 ☒ 受診される方が持ち帰る ☐ 本社(営業所)等へ郵送する
適性診断受診証明書の発行	運輸支局等へ提出するため別様式の証明書が必要な方は、1通につき100円で発行いたします。 通
適性診断票の追加発行(贈本)	適性診断票は、受診者様用と事業者様用の2通発行いたします。これ以外に適性診断票が必要な方は1通につき100円で発行いたします。 通

戻る 決定

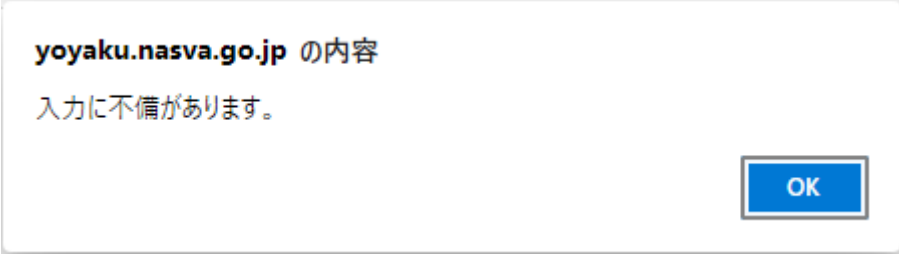
受診者の申込情報を入力するページが表示されます。*印が付いている項目は入力必須項目です。各項目を入力後、「決定」ボタンをクリックしてください。各項目に入力する内容については、下表「表 5：受診される方の情報の説明（他営業所不可・新規）」をご覧ください。

表 5：受診される方の情報の説明（他営業所不可・新規）

項目名	入力する内容
営業所	受診者が現在お勤めの営業所名が表示されています。表示の営業所はユーザー様が現在お勤めの営業所です。ユーザー様の現在の権限では、御社の他の営業所の受診者について予約ができません。他の営業所の受診者について予約できるよう、権限を変更したい場合は最寄りの NASVA 支所までご連絡ください。 NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) でご確認ください。
氏名（半角フリガナ）	受診者のご氏名を半角カナで入力してください。半角カナは、通常の Windows PC では日本語入力モードで文字を入力したのち、「F8」キーを押下することで入力できます。なお、「決定」ボタンクリック後、小文字（「アイウエオツヤユヨ」）は大文字（「アイウエオツヤユヨ」）に自動で変換されます。
氏名（漢字）	受診者のご氏名を漢字で入力してください。
生年月日	受診者の生年月日を入力してください。
性別	受診者の性別を選択してください。
業態	受診者の業態を選択してください。業態には受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。

項目名	入力する内容
職種	受診者が現在従事している職種を選択してください。事業用の自動車を運転されている方は「運転者」を選択してください。代務員を含む運行管理者の方は「管理者」を選択してください。事業用でない自動車を運転されている方等は「その他」を選択してください。
免許の有無	受診者の免許の有無を選択してください。わからない場合は「不明」を選択してください。
免許の種類	受診者が保有する有効な免許の種類を選択してください。複数選択ができますので、保有する全ての免許について、チェックを入れてください。小型特殊免許を保有する方は「原付・二輪」にチェックを入れてください。自動二輪の免許、大型特殊免許を保有する方は「第一種普通」にチェックを入れてください。けん引免許を保有する方は「第二種・第一種中型・第一種大型」にチェックを入れてください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
普通免許取得後の年数	受診者が保有する免許について、取得してからの経過年を選択してください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
適性診断結果について	適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）を、受診後受診者本人にお持ち帰りいただくか、受診者の所属する営業所宛てに郵送かを選択してください。原則として、適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）は当日お持ち帰りいただきます。
適性診断受診証明書の発行	証明書の発行枚数を選択してください。証明書とは、今回予約する適性診断の受診の証明書を指します。証明書のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきますのでご注意ください。
適性診断票の追加発行	謄本の発行枚数を選択してください。謄本とは、今回予約する適性診断の受診に基づいて作成される診断票の謄本を指します。謄本のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきます。

〔「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される〕



yoyaku.nasva.go.jp の内容

入力に不備があります。

OK

入力された情報の一部に問題があり、このままでは予約できない場合に表示されます。メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.1 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される”をご覧ください。

〔「入力に一部問題があります。」と警告メッセージが表示される〕



yoyaku.nasva.go.jp の内容

入力に一部問題があります。このまま登録してもよろしいでしょうか？

OK キャンセル

入力された情報の一部に問題があるが、このままでも予約できる場合に表示されます。このまま予約する場合はメッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.2 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される”をご覧ください。

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

支所:東京主管支所 診断区分:カウンセリング付定期診断 業態:全業種 人数:3名 受診日:3月22日 受診時刻:10:00

●受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 3名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除
那須場 診断	ナスハ シンガ	詳細・変更	削除
虎津区 度来場	トラツク ドライ	詳細・変更	削除

予約の中止 戻る 進む

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

「③各受診者の情報入力」のページが表示されます。先ほど入力した受診者の情報がページ右側の表に表示されます。受診予定者全員のお名前が表示されていることを確認してください。他に申込情報を追加したい受診者がいる場合は「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、⑬からの操作を繰り返してください。なお、前のページで入力した受診人数を超えて、申込情報を入力することはできません。前のページで入力した受診人数を超えて受診者の申込情報を登録したい場合は、別個の新しい予約をしてください。各受診者の申込情報を確認または変更したい場合は、受診者のお名前の右横の「詳細・変更」ボタンをクリックして下さい。入力した受診者の情報を削除したい場合は受診者のお名前の右横の「削除」ボタンをクリックして下さい。受診予定者全員のお名前が表示されていることを確認後、ページ下部の「進む」ボタンをクリックしてください。

〔指定人数に達していない旨の警告メッセージが表示される〕

yoyaku.nasva.go.jp の内容

指定人数に達していませんがよろしいですか？

OK

キャンセル

前のページ「②人数・受診日時の選択」で選択した受診人数よりも、このページで申込情報を入力した受診者数が少ない状態で、「進む」ボタンをクリックした場合に表示されます。ページ右側の表に表示された、受診者のお名前の一覧に受診予定の方の全員のお名前が有ることを確認してください。全員のお名前がある場合は、メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。受診予定の方全員のお名前が無い場合は、メッセージボックスの「キャンセル」ボタンをクリックしてください。残る受診者の申込情報も追加して入力してください。なお、このダイアログボックスの「OK」ボタンをクリックした場合の予約で確保される受診者数は、申込情報が入力されている受診者数に減ります。

15

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●予約内容を確認してください。

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	3名
受診日	2010年3月22日
診断開始時刻	10:00

受診者情報

氏名(漢字)	氏名(半角カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要綱等	証明書 発行枚数	原本 発行枚数
馬須 定期男	ハス テキオ	昭和43年2月1日	男性	四ツ谷	バス	運転者	二種/一種中型・大型	10～20年未満	持ち帰り	0	0
那須場 診断	ナスバ シンゲン	昭和55年5月5日	男性	四ツ谷	トラック	運転者	二種/一種中型・大型 一種普通	5～10年未満	持ち帰り	0	0
虎津区 度来場	トラツク ドライバ	昭和55年5月5日	男性	四ツ谷	トラック	運転者	二種/一種中型・大型	0～5年未満	持ち帰り	0	0

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

「④最終確認」ページが表示されます。今まで入力した予約情報が表示されますので、予約内容を確認してください。**予約の申込情報に誤りがあると、診断が正しく行われなかった場合があります。**予約内容に誤りがある場合はページ下部の「戻る」ボタンをクリックして、前のページに戻り、情報を修正してください。全ての情報に誤りが無いことを確認後、ページ下部の「予約を決定する」ボタンをクリックしてください。

16

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①支所・診断の種類・業態の指定 ▶ ②人数・受診日時の選択 ▶ ③各受診者の情報入力 ▶ ④最終確認 ▶ ⑤予約完了

●予約が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)が必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までに受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年3月21日 12:00	カウンセリング付定期診断	全業種	3名
馬須 定期男, 虎津区 度来場, 那須場 診断			

「⑤予約完了」ページが表示されます。予約情報が登録されました。受診には受診者お一人につき「予約確認書」1部が必要です。予約確認書を受診当日に支所にご持参いただかないと、再度申込情報をご記入いただくなど、無用のお手間がかかる場合があります。ページ上部の「予約確認書」ボタンをクリックしてください。

17

適性診断予約確認書【全業種】

自動車事故対策機構 四ツ谷
(101-0021 東京都千代田区外神田3-12-9)
(253) 1111

2022年9月1日

適性診断につきまして、以下のとおりご予約を承りましたので、ご連絡いたします。
本確認書は、**受診時に受診者1人につき1部（2ページ綴り）必要**です。各受診者に配布してください。また、受診当日の受付時までに「3. 受診者に関する申込内容」の**全ての項目をご本人にご記入・ご確認**いただきますよう、お願いいたします。

1. 診断実施日等

日時	9月7日(水) 8:00	診断の種類	カウンセリング付き 一般診断
----	--------------	-------	-------------------

2. 診断手数料 4,800 円（消費税込み）です。

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	バシ	メイ	テオ	サム

ブラウザ（Edge）の新しいウィンドウ（またはタブ）が開き、「適性診断予約確認書」がPDF形式で表示されます。このPDFを印刷してください。ページの例（Adobe Acrobat DC）では、ページ右上のプリンタのアイコンをクリックすることで印刷ができます。印刷後、ウィンドウ（またはタブ）は閉じてください。

予約確認書は再度印刷することも可能です。登録済みの予約の予約確認書を印刷する操作手順は“7.3.2. 予約の予約確認書を再印刷する”をご覧ください。

18

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	バシ	メイ	テオ	サム
氏名（漢字）	姓	氏名	名	姓	名
生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 平成 43 年 2 月 1 日				
性別	☒ 男 ☐ 女				
事業種	☒ バス ☐ ハイタク ☐ 個人タクシー ☐ トラック ☐ 自家用(その他) ☐ 自家用(ダンプ)				
職種	☒ 運転手 ☐ 管理者 ☐ その他				
免許有無	☐ 免許有り ☐ 免許無し				
免許種類(複数選択可)	☒ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☐ 第一種普通(改正前の普通免許で8トン未満の中型自動車を運転されている方はこちらを選択してください) ☐ 原付				
免許年数	☐ 0～5年未満 ☐ 5～10年未満 ☐ 10～20年未満 ☐ 20～30年未満 ☐ 30年以上				
取得要領の持ち帰り	☒ 持ち帰る ☐ 営業所に郵送する				
証明書発行枚数	0 枚				
原本発行枚数	0 枚				

予約確認書を印刷後、**受診者に本人の予約確認書を1部ずつ配布し、内容をご確認のうえ、受診当日に NASVA の支所にご持参いただくよう、お伝えください。**内容に誤りがあった場合は、予約内容を変更して再度予約確認書を印刷するか、受診当日に NASVA 支所職員までお申し出くださるよう、お伝えください。予約内容を変更する操作手順は、“7.3.4. 受診者の情報を変更する”をご覧ください。

また、予約確認書の「3. 受診者に関する申込内容」のうち、「**免許の有無**」「**免許の種類**」「**普通免許取得後の年数**」が未入力の方については、**受診日当日までに予約確認書のこれらの項目に本人に記入していただくよう、お伝えください。**

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

45

7.3. 予約を確認・変更・キャンセルする

登録済みの予約を確認・変更・キャンセルする操作手順を説明します。

なお、登録済みの予約について、診断の種類、（予約全体の）業態、受診日時を変更することはできません。また、受診人数を増やすこともできません。新たに予約してください。
各受診者の業態を変更することはできます。

7.3.1. 予約を確認する

登録済みの予約を確認する操作手順を説明します。

①

NASVA

適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態（初任と適齢の場合）、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページを表示して、「予約確認・変更・キャンセル」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

●ご覧になりたい予約を選択してください。

申し込み者がお勤めの営業所 四ツ谷

予約一覧 前へ<< 1~20件 >>次へ

	診断日	診断開始時刻	申し込み者	営業所	業態	診断の種類	予約人数	予約日時
詳細	2010年3月19日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	1	2010年3月18日 13:55
詳細	2010年3月21日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 13:42
詳細	2010年3月22日	10:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 15:45

登録済みの予約の一覧が表示されます。確認する予約の「詳細」ボタンをクリックしてください。「申込者がお勤めの営業所」を変更することで、他の営業所にお勤めのユーザーの方が登録した予約を表示することができます。ただし、ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たない場合、「申込者がお勤めの営業所」を変更することができません。また、一覧には他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの方が登録した予約は表示されません。

③

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

●予約内容

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	1名
受診日	2010年3月19日
診断開始時刻	12:00
申込者氏名	ナスバ 太郎様
営業所	四ツ谷

受診者情報

予約確認書表示	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要綱等	証明書発行枚数	原本発行枚数
表示	馬須 定期男	ハス 子材	昭和43年2月1日	男性	四ツ谷	バス	運転者			持ち帰り	0	0

戻る 受診日時を変更する 予約の変更や1部のキャンセル 予約を全てキャンセルする

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automobile Safety & Victims' Aid

選択した予約の詳細情報が表示されます。予約内容を確認してください。ページ上部の表「予約内容」は予約された診断内容全体の情報です。各項目の説明は下表「表 6：予約内容の説明」をご覧ください。ページ中央の表「受診者情報」は予約された診断の各受診者情報です。各行は各受診者の申込情報を表します。各項目の説明は下表「表 7：受診者情報の説明」をご覧ください。以上で操作は完了です。

表 6：予約内容の説明

項目名	説明
支所	受診会場となる NASVA の支所です。 具体的な所在地は、予約確認書をご覧くださいか、NASVA のホームページ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) をご覧ください。
診断の種類	診断の種類です。 「一般診断」、「初任診断」、「適齢診断」、「カウンセリング付き一般診断」があります。各診断の種類の説明は、“6 予約できる診断の種類 表 1：各診断の種類の説明”をご覧ください。
業態	診断の業態（事業の種類）です。受診者の業態は必ずこの業態に含まれます。 「バス」、「ハイタク」（ハイヤー・タクシー）、「個人タクシー」、「その他（その他）」、「その他（ダンプ）」および「全業態」があります。「全業態」の場合、受診者はどの業態でも受診できます。
人数	受診者の人数です。
受診日	受診の予定日です。
診断開始時刻	受診の予定開始時刻です。
申込者氏名	予約を申し込まれたユーザーのご氏名です。
営業所	予約を申し込まれたユーザーのお勤め先の営業所名です。

表 7：受診者情報の説明

項目名	説明
営業所	受診者が現在お勤めの営業所の名です。
氏名 (半角フリガナ)	受診者のカナのご氏名です。小文字（「アイウエオ」）は大文字（「アイウエオ」）で表示されます。
氏名（漢字）	受診者の漢字のご氏名です。
生年月日	受診者の生年月日です。
性別	受診者の性別です。
業態	受診者の業態（事業の種類）です。「バス」、「ハイタク」（ハイヤー・タクシー）、「個人タクシー」、「その他（その他）」、「その他（ダンプ）」があります。
職種	受診者が現在従事する職種です。「運転者」、「管理者」および「その他」があります。
免許の種類	受診者が保有する有効な免許です。「原付・二輪」、「第二種・第一種中型・第一種大型」および「第一種普通」のいずれかまたは複数で表示されます。「原付・二輪」は小型特殊免許が含まれます。「第一種免許」は自動二輪の免許、大型特殊免許が含まれます。「第二種・第一種中型・第一種大型」はけん引免許が含まれます。免許無しの場合は「免許無し」と表示されます。免許情報について未入力の場合は空欄です。
普通免許取得後の年数	受診者が保有する免許の経過年です。
適性診断結果について	適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）を、受診後受診者本人にお持ち帰りいただくか、受診者の所属する営業所宛てに郵送かを選択してください。原則として、適性診断票は当日お持ち帰りいただきます。
適性診断受診証明書の発行	証明書の発行枚数です。証明書とは、今回予約する適性診断の受診の証明書を指します。証明書のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきますのでご注意ください。
適性診断票の追加発行	謄本の発行枚数です。謄本とは、今回予約する適性診断の受診に基づいて作成される診断票の謄本を指します。謄本のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきます。

7.3.2. 予約の予約確認書を再印刷する

登録済みの予約の予約確認書を再印刷する操作手順を説明します。

①

NASVA 適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態(初任と通称の場合)、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページを表示して、「予約確認・変更・キャンセル」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● ご覧になりたい予約を選択してください。

申し込み者がお勤めの営業所 四ツ谷

予約一覧 前へ<< 1~20件 >>次へ

	診断日	診断開始時刻	申し込み者	営業所	業態	診断の種類	予約人数	予約日時
詳細	2010年3月19日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	1	2010年3月18日 13:55
詳細	2010年3月21日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 13:42
詳細	2010年3月22日	10:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 15:45

登録済みの予約の一覧が表示されます。再印刷する予約の「詳細」ボタンをクリックしてください。「申込者がお勤めの営業所」を変更することで、他の営業所にお勤めのユーザーの方が登録した予約を表示することができます。ただし、ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たない場合、「申込者がお勤めの営業所」を変更することができません。また、一覧には他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの方が登録した予約は表示されません。

③

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● 予約内容

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	3名
受診日	2010年3月21日
診断開始時刻	12:00
申込者氏名	ナスバ 太郎様
営業所	四ツ谷

受診者情報

予約確認書表示	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書発行枚数	勘本発行枚数
表示	馬須 定期男	ハス テキオ	昭和43年2月1日	男性	四ツ谷	バス	運転者	二種/一種中型・大型	10~20年未満	持ち帰り	0	0
表示	虎津区 度来場	トラツク トライバ	昭和55年5月5日	男性	四ツ谷	トラック	運転者	二種/一種中型・大型 一種普通	5~10年未満	持ち帰り	0	0
表示	那須場 診断	ナスバ シンタロウ	昭和55年5月5日	男性	四ツ谷	トラック	運転者	二種/一種中型・大型 一種普通	10~20年未満	持ち帰り	0	0

選択した予約の詳細情報が表示されます。予約確認書を再印刷したい受診者のお名前の左横の「表示」ボタンをクリックしてください。

④



ブラウザ（Edge）の新しいウィンドウ（またはタブ）が開き、「適性診断予約確認書」がPDF形式で表示されます。このPDFを印刷してください。ページの例（Adobe Acrobat DC）では、ページ右上のプリンタのアイコンをクリックすることで印刷ができます。印刷後、ウィンドウ（またはタブ）は閉じてください。

操作は以上で完了です。

7.3.3. 受診する日または時間を変更する

登録済みの予約の受診予定日または時間を変更する操作手順を説明します。

ここで説明する操作では、受診する日または開始時間のみ変更が可能です。受診支所や診断区分を変更したい場合は、お手数ですが一度予約をキャンセルして、新たに予約してください。受診者の名前や免許の種類を変更したい場合の操作手順は、7.3.4. 受診者の情報を変更する”をご覧ください。

①

適性診断予約システム

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態(初任と適齢の場合)、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページを表示して、「予約確認・変更・キャンセル」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

NASYA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● ご覧になりたい予約を選択してください。

申し込み者がお勤めの営業所 四ツ谷

予約一覧 前へ<< 1~20件 >>次へ

	診断日	診断開始時刻	申し込み者	営業所	業態	診断の種類	予約人数	予約日時
詳細	2010年3月19日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	1	2010年3月18日 13:55
詳細	2010年3月21日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 13:42
詳細	2010年3月22日	10:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 15:45

登録済みの予約の一覧が表示されます。受診予定日時を変更する予約の「詳細」ボタンをクリックしてください。「申込者がお勤めの営業所」を変更することで、他の営業所にお勤めのユーザーの方が登録した予約を表示することができます。ただし、ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たない場合、「申込者がお勤めの営業所」を変更することができません。また、一覧には他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの方が登録した予約は表示されません。

③

NASYA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● 予約内容

支所	東京主管支所
診断の種類	一般診断
業態	全業種
人数	4名
受診日	2011年9月1日
診断開始時刻	8:00
申込者氏名	ナスバ 太郎様
営業所	四ツ谷

受診者情報

予約確認書表示	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書発行枚数	原本発行枚数
表示	場楽 太郎	バス 知ウ	昭和55年1月1日	男性	四ツ谷	トラック	運転者			持ち帰り	0	0
表示	戸羅付 次郎	トラック シロウ	昭和55年1月1日	男性	四ツ谷	トラック	運転者			持ち帰り	0	0
表示	宅志位 三郎	外シ- サフ知ウ	昭和55年1月1日	男性	四ツ谷	個タク	運転者			持ち帰り	0	0
表示	団付 花子	ダンプ ハナコ	昭和55年1月1日	男性	四ツ谷	ダンプ	その他			持ち帰り	0	0

戻る 受診日時を変更する 予約の変更や一部のキャンセル 予約を全てキャンセルする

選択した予約の詳細情報が表示されます。「受診日時を変更する」ボタンをクリックしてください。

④

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

①対象者の選択 ▶ ②受診日時の選択 ▶ ③最終確認 ▶ ④予約変更完了

支所:東京主管支所 診断区分:一般診断 業態:全業種 人数:4名 受診日:9月1日 受診時刻:8:00

●現在の予約状況は上欄のとおりです。受診日時を変更する対象の方は選択欄にチェックしてください。一括して同一日時に変更されます。
なお、チェックしない方の受診日時は変更されません。

選択	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所
☐	楊樂 太郎	バス 知り	1980年01月01日	男性	四ツ谷
☒	戸羅付 次郎	トラク シロウ	1980年01月01日	男性	四ツ谷
☒	宅志位 三郎	タシイ サフロウ	1980年01月01日	男性	四ツ谷
☐	団付 花子	タツフ ハナコ	1980年01月01日	男性	四ツ谷

変更の中止 進む

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

予約した受診者の一覧が表示されます。受診する日または開始時間を変更したい受診者の行の「選択」列にチェックを入れて、「進む」ボタンをクリックしてください。選択されなかった受診者の受診する日および開始時間は変更されません。

⑤

NASVA 適性診断予約システム 自動車事故対策機構

■新規予約

①対象者の選択 ▶ ②受診日時の選択 ▶ ③最終確認 ▶ ④予約変更完了

支所:東京主管支所 診断区分:一般診断 業態:全業種

●受診される人数と日時をお選びください。

① 1名の方が受診可能な日・時刻が下の表で青く表示されています。ご希望の箇所をクリックしてください。

② 選択された受診日時です。
受診日: 2011年9月8日
診断開始時刻: 8:00

③ よろしければ下の進むボタンを押してください。

2011年7月 2011年8月 2011年9月 2011年10月 2011年11月

診断開始時刻	1木	2金	3土	4日	5月	6火	7水	8木	9金	10土	11日	12月	13火	14水	15木	16金	17土	18日	19月	20火	21水	22木	23金	24土	25日	26月	27火	28水	29木	30金
8:00	12	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10:00	49	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12:00	80	0	0	0	0	0	0	79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14:00	109	0	0	0	0	0	0	111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16:00	142	0	0	0	0	0	0	138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

変更の中止 戻る 進む

ページ下部に現在の空き定員を示す表が表示されます。ご希望の受診日時のマス目をクリックしてください。変更する受診人数以上の空きがある場合は青く表示されます。表示月の変更は、表上部の月表示をクリックしてください。受診日時を選択後、「進む」ボタンをクリックしてください。

⑥

①対象者の選択 ▶ ②受診日時の選択 ▶ ③最終確認 ▶ ④予約変更完了

●変更後の内容を確認してください。
内容に問題がなければ下の「変更を確定する」ボタンをクリックして下さい。

支所	東京主管支所
診断の種類	一般診断
業態	全業種
人数	2名
受診日	2011年9月8日
診断開始時刻	8:00

受診者情報

氏名(漢字)	氏名(半角カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書 発行枚数	磨本 発行枚数
戸羅付 次郎	トラク シロウ	昭和55年1月1日	男性	四ツ谷	トラック	運転者			持ち帰り	0	0
宅志位 三郎	タシイ サブロウ	昭和55年1月1日	男性	四ツ谷	個タク	運転者			持ち帰り	0	0

◀ 変更の中止

戻る

変更を確定する ▶

変更された予約の内容が表示されます。表示された、変更後の受診者の申込情報に誤りがないことを確認し、「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

⑦

①対象者の選択 ▶ ②受診日時の選択 ▶ ③最終確認 ▶ ④予約変更完了

●変更が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

予約を変更したの方の予約確認書は再度印刷が必要です。

上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までに受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2011年9月8日 8:00 一般診断 全業種 2名
戸羅付 次郎, 宅志位 三郎

予約の変更が登録されました。「予約確認書」ボタンをクリックしてください。

⑧

適性診断予約確認書【全業種】

自動車事故対策機構 四ツ谷
(101-0021 東京都千代田区外神田3-12-9)
(253) 1111

2022年9月1日

適性診断につきまして、以下のとおりご予約を承りましたので、ご連絡いたします。
本確認書は、**受診時に受診者1人につき1部（2ページ綴り）必要**です。各受診者に配布してください。また、受診当日の受付時までに「3. 受診者に関する申込内容」の**全ての項目をご本人にご記入・ご確認**いただきますよう、お願いいたします。

1. 診断実施日時等

日時	9月7日(水) 8:00	診断の種類	カウンセリング付き 一般診断
----	--------------	-------	-------------------

2. 診断手数料 4,800 円（消費税込み）です。

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	ナ	メイ	ナ	サマ

ブラウザ（Edge）の新しいウィンドウ（またはタブ）が開き、**受診する日または時間を変更した受診者についてのみ**「適性診断予約確認書」がPDF形式で表示されます。このPDFを印刷してください。ページの例（Adobe Acrobat DC）では、ページ右上のプリンタのアイコンをクリックすることで印刷ができます。印刷後、ウィンドウ（またはタブ）は閉じてください。

⑨

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	ナ	メイ	ナ	サマ
氏名（漢字）	姓	苗	名	定	姓
生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 43 年 2 月 1 日				
性別	☒ 男 ☐ 女				
事業種	☒ バス ☐ ハイタク ☐ 輸入タクシー ☐ タクシー ☐ 車家用（その他） ☐ 自家用（ダンプ）				
職種	☒ 運転手 ☐ 管理者 ☐ その他				
免許有無	☐ 免許有り ☐ 免許無し				
免許種類（複数選択可）	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☐ 第一種普通（改正前の普通免許で中型・大型の中型自動車運転されている方は、こちらを選択してください。） ☐ 原付				
免許年数	☐ 0～5年未満 ☐ 5～10年未満 ☐ 10～20年未満 ☐ 20～30年未満 ☐ 30年以上				
指導要領の持ち帰り	☒ 持ち帰る ☐ 営業所に郵送する				
証明書発行枚数	☐ 0 枚				
誓書発行枚数	☐ 0 枚				

予約確認書を印刷後、**受診する日または時間を変更した受診者に本人の予約確認書を1部ずつ配布し、内容をご確認のうえ、受診当日に NASVA の支所にご持参いただくよう、お伝えください。**また、以前に配布した、**変更前の予約確認書は廃棄するよう、お伝えください。**予約確認書の「3. 受診者に関する申込内容」のうち、**「免許の有無」「免許の種類」「普通免許取得後の年数」が未入力の方については、受診日当日までに予約確認書のこれらの項目に本人に記入していただくよう、お伝えください。**なお、受診する日または時間を変更しなかった受診者については、以前に配布した予約確認書をそのままお持ちください。

10

①対象者の選択 ▶ ②受診日時の選択 ▶ ③最終確認 ▶ ④予約変更完了

●変更が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

予約を変更したの方の予約確認書は再度印刷が必要です。

上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)が必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時まで受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2011年9月8日 8:00 一般診断 全業種 2名
戸羅付 次郎, 宅志位 三郎

←メニューに戻る

以上で操作は完了です。「メニューに戻る」ボタンをクリックして、メニューページに戻ってください。

7.3.4. 受診者の情報を変更する

登録済みの予約の受診者の申込情報を変更する操作手順を説明します。

①

メニューページを表示して、「予約確認・変更・キャンセル」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

登録済みの予約の一覧が表示されます。受診者の申込情報を変更したい予約の「詳細」ボタンをクリックしてください。「申込者がお勤めの営業所」を変更することで、他の営業所にお勤めのユーザー様が登録した予約を確認することができます。ただし、ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たない場合、「申込者がお勤めの営業所」を変更することができません。また、一覧には他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの方が登録した予約は表示されません。

③

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● 予約内容

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	1名
受診日	2010年3月19日
診断開始時刻	12:00
申込者氏名	ナスバ 太郎様
営業所	四ッ谷

● 受診者情報

予約確認書表示	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書発行枚数	原本発行枚数
表示	馬須 定期男	ハス テキオ	昭和43年2月1日	男性	四ッ谷	バス	運転者			持ち帰り	0	0

戻る 受診日時を変更する 予約の変更や1部のキャンセル 予約を全てキャンセルする

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

選択した予約の詳細情報が表示されます。「予約の変更や1部のキャンセル」ボタンをクリックしてください。

④

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

支所:東京主管支所 診断区分:カウンセリング付き定期診断 業態:全業種 人数:1名 受診日:3月19日 受診時刻:12:00

● 受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々に、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

1名中 1名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除

「①受診者の情報入力」のページが表示されます。ページ右側に受診者のお名前が表示されます。申込情報を変更する方の「詳細・変更」ボタンをクリックしてください。

⑤

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■新規予約

●受診される方の情報を入力してください。

*マーカーの項目は必ず入力してください。入力が無い場合はエラーとなります。

営業所*	四ツ谷
シメイ(半角フリガナ)*	セイ スズキ メイ 889
氏名(漢字)*	姓 名
生年月日*	○大正 ○昭和 ○平成 55 年 5 月 5 日
性別*	○男 ○女
業態*	○バス ○ハイタク ○個人タクシー ○トラック ○家用車(その他) ○家用車(ダンプ)
職種*	○運転者 ○管理者 ○その他
免許の有無*	○免許無し ○免許有り ○不明
免許の種類 (免許有りの方は必須)*	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☒ 第一種普通 (普通免許で8トン未満の中型自動車を運転されている方はこちらを選択してください。) ☐ 原付・二輪
普通免許取得後の年数 (原付・二輪免許のみお持ちの方は「10～19年未満」を選択してください)*	○0～5年未満 ○5～10年未満 ○10～20年未満 ○20～30年未満 ○30年以上
適性診断結果について	原則として、適性診断票(受診者様用と事業者様用の2通)は当日お持ち帰りいただきます。 ○受診される方が持ち帰る ○本社(営業所)等へ郵送する
適性診断受診証明書の発行	運輸支局等へ提出するための別様式の証明書が必要な方は、1通につき100円で発行いたします。 0 通
適性診断票の追加発行(副本)	適性診断票は、受診者様用と事業者様用の2通発行いたします。これ以外に適性診断票が必要な方は1通につき100円で発行いたします。 0 通

戻る 決定

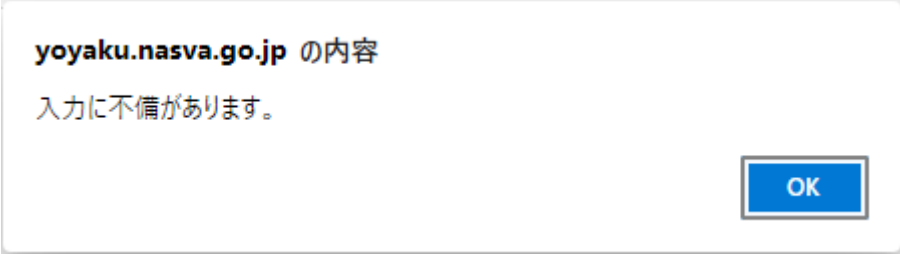
受診者の申込情報を入力するページが表示されます。表示されている申込情報は、前回の適性診断の申込情報に基づいています。*印が付いている項目は入力必須項目です。各項目を入力後、「決定」ボタンをクリックしてください。各項目に入力する内容については、下表「表 8：受診される方の情報の説明（変更）」をご覧ください。

表 8：受診される方の情報の説明（変更）

項目名	入力する内容
営業所	受診者が現在お勤めの営業所名を選択してください。新しい営業所を開所された際は、最寄りの NASVA の支所までご連絡ください。 NASVA 支 所 の 連 絡 先 は NASVA の ホ ー ム ペ ー ジ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) でご確認ください。なお、他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たないユーザーの場合は、変更することができません。
氏名（半角フリガナ）	受診者のご氏名を半角カナで入力してください。半角カナは、通常のWindows PCでは日本語入力モードで文字を入力したのち、「F8」キーを押下することで入力できます。なお、「決定」ボタンクリック後、小文字（「アイウエオキク」）は大文字（「アイウエオキク」）に自動で変換されます。 変更できない場合は、受診者を別の方に変更して下さい。受診者を別の方に変更する操作手順は「7.3.5. 受診者を別の方に変更する」をご覧ください。
氏名（漢字）	受診者のご氏名を漢字で入力してください。

項目名	入力する内容
生年月日	受診者の生年月日を入力してください。 変更できない場合は、受診者を別の方に変更して下さい。受診者を別の方に変更する操作手順は“7.3.5. 受診者を別の方に変更する”をご覧ください。
性別	受診者の性別を選択してください。
業態	受診者の業態を選択してください。業態には受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。
職種	受診者が現在従事している職種を選択してください。事業用の自動車を運転されている方は「運転者」を選択してください。代務員を含む運行管理者の方は「管理者」を選択してください。事業用でない自動車を運転されている方等は「その他」を選択してください。
免許の有無	受診者の免許の有無を選択してください。わからない場合は「不明」を選択してください。
免許の種類	受診者が保有する有効な免許の種類を選択してください。複数選択ができますので、保有する全ての免許について、チェックを入れてください。小型特殊免許を保有する方は「原付・二輪」にチェックを入れてください。自動二輪の免許、大型特殊免許を保有する方は「第一種普通」にチェックを入れてください。けん引免許を保有する方は「第二種・第一種中型・第一種大型」にチェックを入れてください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
普通免許取得後の年数	受診者が保有する免許について、取得してからの経過年を選択してください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
適性診断結果について	適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）を、受診後受診者本人にお持ち帰りいただくか、受診者の所属する営業所宛てに郵送かを選択してください。原則として、適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）は当日お持ち帰りいただきます。
適性診断受診証明書の発行	証明書の発行枚数を選択してください。証明書とは、今回予約する適性診断の受診の証明書を指します。証明書のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきますのでご注意ください。
適性診断票の追加発行	謄本の発行枚数を選択してください。謄本とは、今回予約する適性診断の受診に基づいて作成される診断票の謄本を指します。謄本のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきます。

〔「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があり、このままでは予約できない場合に表示されます。メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.1 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される”をご覧ください。

〔「入力に一部問題があります。」と警告メッセージが表示される〕



入力された情報の一部に問題があるが、このままでも予約できる場合に表示されます。このまま予約する場合はメッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.2 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される”をご覧ください。

⑥

NASVA
適性診断予約システム
独立行政法人
自動車事故対策機構

予約変更

①各受診者の情報入力
②最終確認
③予約変更完了

支所:東京主管支所 診断区分:カウンセリング付定期診断 業態:全業種 人数:1名 受診日:3月19日 受診時刻:12:00

●受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

1名中 1名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加
貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除

変更の中止
進む

「①受診者の情報入力」のページが表示されます。他に修正したい受診者がいない場合は、「進む」ボタンをクリックしてください。他にも修正したい受診者がいる場合は、④からの操作を繰り返してください。

7

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

●変更後の内容を確認してください。

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	1名
受診日	2010年3月19日
診断開始時刻	12:00

受診者情報

氏名(漢字)	氏名(半角かな)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書 発行枚数	原本 発行枚数
馬須 定期男	バステキオ	昭和43年2月1日	男性	四ツ谷	バス	運転者			持ち帰り	0	0

変更の中止 戻る 変更を確定する

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

「②最終確認」のページが表示されます。ページ中央に表示された、変更後の受診者の申込情報に誤りがないことを確認し、「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

8

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

●変更が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

予約を変更したの方の予約確認書は再度印刷が必要です。
上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までに受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年3月19日 12:00	カウンセリング付定期診断	全業種	1名
馬須 定期男			

予約の変更が登録されました。「予約確認書」ボタンをクリックしてください。

⑨

適性診断予約確認書【全業種】

自動車事故対策機構 四ツ谷
(101-0021 東京都千代田区外神田3-12-9)
(253) 1111

2022年9月1日

適性診断につきまして、以下のとおりご予約を承りましたので、ご連絡いたします。
本確認書は、**受診時に受診者1人につき1部（2ページ綴り）必要**です。各受診者に配布してください。また、受診当日の受付時までに「3. 受診者に関する申込内容」の**全ての項目をご本人にご記入・ご確認**いただきますよう、お願いいたします。

1. 診断実施日等

日時	9月7日(水) 8:00	診断の種類	カウンセリング付き 一般診断
----	--------------	-------	-------------------

2. 診断手数料 4,800 円（消費税込み）です。

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	ハス	メイ	テオ	サマ

ブラウザ（Edge）の新しいウィンドウ（またはタブ）が開き、**予約の内容を変更した受診者についてのみ**「適性診断予約確認書」がPDF形式で表示されます。このPDFを印刷してください。ページの例（Adobe Acrobat DC）では、ページ右上のプリンタのアイコンをクリックすることで印刷ができます。印刷後、ウィンドウ（またはタブ）は閉じてください。

⑩

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	ハス	メイ	テオ	サマ
氏名（漢字）	姓	苗	名	定	姓
生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 平成 41 年 2 月 1 日				
性別	☒ 男 ☐ 女				
事業種	☒ バス ☐ ハイタク ☐ 軽自動車 ☐ トラック ☐ 車家用（その他） ☐ 自家用（ダンプ）				
職種	☒ 運転手 ☐ 管理者 ☐ その他				
免許有無	☐ 免許有り ☐ 免許無し				
免許種類（複数選択可）	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☐ 第一種普通（改正前の普通免許で3トン未満の中型自動車運転されている方は、こちらを選択してください。） ☐ 期付				
免許年数	☐ 0～5年未満 ☐ 5～10年未満 ☐ 10～20年未満 ☐ 20～30年未満 ☐ 30年以上				
指導要領の持ち帰り	☒ 持ち帰り ☐ 営業所に郵送する				
証明書発行枚数	0 枚				
誓書発行枚数	0 枚				

予約確認書を印刷後、**申込情報を変更した受診者に本人の予約確認書を1部ずつ配布し、内容をご確認のうえ、受診当日に NASVA の支所にご持参いただくよう**、お伝えください。また、以前に配布した、**変更前の予約確認書は廃棄するよう**、お伝えください。予約確認書の「3. 受診者に関する申込内容」のうち、「**免許の有無**」「**免許の種類**」「**普通免許取得後の年数**」が未入力の方については、**受診日当日までに予約確認書のこれらの項目に本人に記入していただくよう**、お伝えください。

11

NASVA
適性診断予約システム
独立行政法人
自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力
②最終確認
③予約変更完了

●変更が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

予約を変更したの方の予約確認書は再度印刷が必要です。
上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までには受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年4月18日 8:00 定期(一般)診断 全業種 1名
馬須 定期男

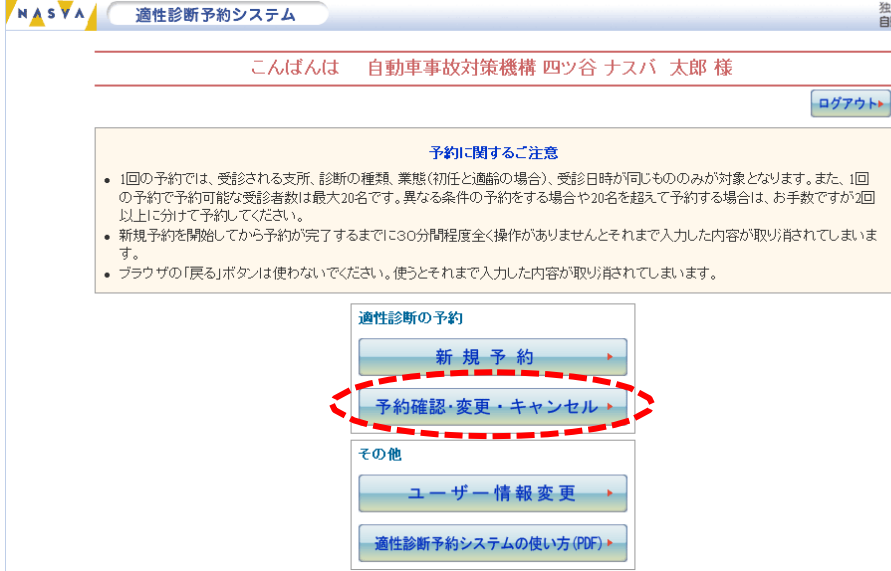
戻る

以上で操作は完了です。「戻る」ボタンをクリックして、予約の詳細ページに戻ってください。

7.3.5. 受診者を別の方に変更する

登録済みの予約の受診者を削除し、別の方として申込情報を登録する操作手順を説明します。

①



メニューページを表示して、「予約確認・変更・キャンセル」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は「7.1 ログインする」をご覧ください。

②



登録済みの予約の一覧が表示されます。受診者を削除したい予約の「詳細」ボタンをクリックしてください。「申込者がお勤めの営業所」を変更することで、他の営業所にお勤めのユーザー様が登録した予約を確認することができます。ただし、ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たない場合、「申込者がお勤めの営業所」を変更することができません。また、一覧には他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの方が登録した予約は表示されません。

③

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● 予約内容

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	1名
受診日	2010年3月19日
診断開始時刻	12:00
申込者氏名	ナスバ 太郎様
営業所	四ッ谷

受診者情報

予約確認書表示	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書発行枚数	原本発行枚数
表示	馬須 定期男	ハス テキオ	昭和43年2月1日	男性	四ッ谷	バス	運転者			持ち帰り	0	0

戻る 受診日時を変更する 予約の変更や1部のキャンセル 予約を全てキャンセルする

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

選択した予約の詳細情報が表示されます。「予約の変更や1部のキャンセル」ボタンをクリックしてください。

④

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

支所:東京主管支所 診断区分:定期(一般)診断 業態:全業種 人数:3名 受診日:4月20日 受診時刻:10:00

● 受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

受診歴のある方を追加

貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加

上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

②今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 3名分の受診者の申込情報が入力されています。

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除
車 太郎	クルマ タロウ	詳細・変更	削除
二輪 次郎	ニリン シロウ	詳細・変更	削除

「①受診者の情報入力」のページが表示されます。ページ右側に受診者のお名前が表示されます。削除したい受診者の「削除」ボタンをクリックしてください。

⑤

適性診断予約システム

■ 予約変更

① 各受診者の情報入力 → ② 最終確認 → ③ 予約変更完了

支所: 東京主管支所 診断区分: 定期(一般)診断 業態: 全業種 人数: 3名 受診日: 4月20日 受診時刻: 10:00

● 受診される方の情報を入力して下さい。

① 今回受診される方の中で、貴社に以前からお勧めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していただきます。

② 今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していただきます。

③ すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 2名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加

貴社に以前からお勧めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加

上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

馬須 定期男	バス テオ	詳細・変更	削除
車 太郎	クルマ 加ウ	詳細・変更	削除

変更の中止

進む

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

「削除」ボタンをクリックした受診者が削除されます。他にも削除したい受診者がいる場合には、「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして下さい。

⑥

適性診断予約システム

■ 新規予約

● 受診される方の情報を入力してください。

この項目は必ず入力してください。入力がない場合はエラーとなります。

営業所 *	四ツ谷
シメイ(半角フリガナ) *	セイ スキ メイ
氏名(漢字) *	姓 名
生年月日 *	大正 昭和 平成 55 年 5 月 5 日
性別 *	男 女
業態 *	バス ハイタク 個人タクシー トラック 自家用車(その他) 自家用車(ダンプ)
職種 *	運転者 管理者 その他
免許の有無 *	免許無し 免許有り 不明
免許の種類 (免許有りの方は必須) *	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☒ 第一種普通 (普通免許で9トン未満の中型自動車を運転されている方はこちらを選択してください) ☐ 原付・二輪
普通免許取得(得た)の年数 (原付・二輪免許のみ所持の方は「0～5年未満」を選択してください) *	0～5年未満 5～10年未満 10～20年未満 20～30年未満 30年以上
適性診断結果について	原則として、適性診断票(受診者様用と事業者様用の2通)は当日お持ち帰りいただきます。 ◎ 受診される方が持ち帰る ◎ 本社(営業所)等へ郵送する
適性診断受診証明書の発行	運輸支局等へ提出するため別様式の証明書が必要な方は、1通につき100円で発行いたします。 ☐ 通
適性診断票の追加発行(贈本)	適性診断票は、受診者様用と事業者様用の2通発行いたします。これ以外に適性診断票が必要な方は1通につき100円で発行いたします。 ☐ 通

戻る

決定

受診者の申込情報を入力するページが表示されます。表示されている申込情報は、前回の適性診断の申込情報に基づいています。*印が付いている項目は入力必須項目です。各項目を入力後、「決定」ボタンをクリックしてください。各項目に入力する内容については、下表「表 9：受診される方の情報の説明(変更)」をご覧ください。

表 9：受診される方の情報の説明（変更）

項目名	入力する内容
営業所	受診者が現在お勤めの営業所名を選択してください。新しい営業所を開所された際は、最寄りの NASVA の支所までご連絡ください。 NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) でご確認ください。なお、他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たないユーザーの場合は、変更することができません。
氏名（半角フリガナ）	受診者のご氏名を半角カナで入力してください。半角カナは、通常の Windows PC では日本語入力モードで文字を入力したのち、「F8」キーを押下することで入力できます。なお、「決定」ボタンクリック後、小文字（「アイウエオツヤユヨ」）は大文字（「アイウエツヤユヨ」）に自動で変換されます。 変更できない場合は、受診者を別の方に変更して下さい。受診者を別の方に変更する操作手順は“7.3.5. 受診者を別の方に変更する”をご覧ください。
氏名（漢字）	受診者のご氏名を漢字で入力してください。
生年月日	受診者の生年月日を入力してください。 変更できない場合は、受診者を別の方に変更して下さい。受診者を別の方に変更する操作手順は“7.3.5. 受診者を別の方に変更する”をご覧ください。
性別	受診者の性別を選択してください。
業態	受診者の業態を選択してください。業態には受診者が現在従事している主な事業の種類を選択してください。
職種	受診者が現在従事している職種を選択してください。事業用の自動車を運転されている方は「運転者」を選択してください。代務員を含む運行管理者の方は「管理者」を選択してください。事業用でない自動車を運転されている方等は「その他」を選択してください。
免許の有無	受診者の免許の有無を選択してください。わからない場合は「不明」を選択してください。
免許の種類	受診者が保有する有効な免許の種類を選択してください。複数選択ができますので、保有する全ての免許について、チェックを入れてください。小型特殊免許を保有する方は「原付・二輪」にチェックを入れてください。自動二輪の免許、大型特殊免許を保有する方は「第一種普通」にチェックを入れてください。けん引免許を保有する方は「第二種・第一種中型・第一種大型」にチェックを入れてください。 「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
普通免許取得後の年数	受診者が保有する免許について、取得してからの経過年を選択してください。「免許の有無」の項目に「免許有り」を選択した場合、この項目に入力が必要です。
適性診断結果について	適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）を、受診後受診者本人にお持ち帰りいただくか、受診者の所属する営業所宛てに郵送かを選択してください。原則として、適性診断票（受診者様用と事業者様用の2通）は当日お持ち帰りいただきます。
適性診断受診証明書の発行	証明書の発行枚数を選択してください。証明書とは、今回予約する適性診断の受診の証明書を指します。証明書のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきますのでご注意ください。

項目名	入力する内容
適性診断票の追加発行	謄本の発行枚数を選択してください。謄本とは、今回予約する適性診断の受診に基づいて作成される診断票の謄本を指します。謄本のご提供にあたっては、別途所定の手数料をお支払いいただきます。

〔「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される〕

yoyaku.nasva.go.jp の内容

入力に不備があります。

OK

入力された情報の一部に問題があり、このままでは予約できない場合に表示されます。メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.1 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備がありません」とエラーメッセージが表示される”をご覧ください。

〔「入力に一部問題があります。」と警告メッセージが表示される〕

yoyaku.nasva.go.jp の内容

入力に一部問題があります。このまま登録してもよろしいでしょうか？

OK キャンセル

入力された情報の一部に問題があるが、このままでも予約できる場合に表示されます。このまま予約する場合はメッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認ください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文と詳細については“8.2 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される”をご覧ください。

7

N A S V A 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

① 各受診者の情報入力 ▶ ② 最終確認 ▶ ③ 予約変更完了

支所: 東京主管支所 診断区分: カウンセリング付定期診断 業態: 全業種 人数: 1名 受診日: 3月19日 受診時刻: 12:00

● 受診される方の情報を入力して下さい。

① 今回受診される方の中で、貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していただきます。

② 今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していただきます。

③ すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

1名中 1名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加 ▶
貴営業所に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加 ▶
上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)	
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更 削除

変更の中止 進む

「①受診者の情報入力」のページが表示されます。他に別の方に変更したい受診者がいない場合は、「進む」ボタンをクリックしてください。他にも修正したい受診者がいる場合は、④からの操作を繰り返してください。

⑧

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

●変更後の内容を確認してください。

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	1名
受診日	2010年3月19日
診断開始時刻	12:00

受診者情報

氏名(漢字)	氏名(半角カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書 発行枚数	原本 発行枚数
馬須 定期男	ハス テキオ	昭和43年2月1日	男性	四ツ谷	バス	運転者			持ち帰り	0	0

変更の中止 戻る 変更を確定する

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

「②最終確認」のページが表示されます。ページ中央に表示された、変更後の受診者の申込情報に誤りがないことを確認し、「変更を確定する」ボタンをクリックしてください。

⑨

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

●変更が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

予約を変更したの方の予約確認書は再度印刷が必要です。
上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。各受診者に必ず配布してください。また、受診時までに受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年3月19日 12:00 カウンセリング付定期診断 全業種 1名
馬須 定期男

予約の変更が登録されました。「予約確認書」ボタンをクリックしてください。

10

適性診断予約確認書【全業種】

自動車事故対策機構 四ツ谷
(101-0021 東京都千代田区外神田3-12-9)
(253) 1111

2022年9月1日

適性診断につきまして、以下のとおりご予約を承りましたので、ご連絡いたします。
本確認書は、**受診時に受診者1人につき1部（2ページ綴り）必要**です。各受診者に配布してください。また、受診当日の受付時までに「3. 受診者に関する申込内容」の**全ての項目をご本人にご記入・ご確認**いただきますよう、お願いいたします。

1. 診断実施日等

日時	9月7日(水) 8:00	診断の種類	カウンセリング付き 一般診断
----	--------------	-------	-------------------

2. 診断手数料 4,800 円（消費税込み）です。

3. 受診者に関する申込内容

営業所	四ツ谷				
氏名（フリガナ）	セイ	バース	メイ	テイ	サマ

ブラウザ（Edge）の新しいウィンドウ（またはタブ）が開き、**別の方に変更した受診者についてのみ**「適性診断予約確認書」がPDF形式で表示されます。このPDFを印刷してください。ページの例（Adobe Acrobat DC）では、ページ右上のプリンタのアイコンをクリックすることで印刷ができます。印刷後、ウィンドウ（またはタブ）は閉じてください。

11

3. 受診者に関する申込内容

氏名（フリガナ）	セイ	バース	メイ	テイ	サマ
氏名（漢字）	姓	氏名	名	姓	名
生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 平成 44 年 2 月 1 日				
性別	☒ 男 ☐ 女				
事業種	☒ バイク ☐ ハイタク ☐ 輸入タクシー ☐ トラック ☐ 商業用（その他） ☐ 商業用（ダンプ）				
職種	☒ 運転手 ☐ 管理者 ☐ その他				
免許有無	☐ 免許有り ☐ 免許無し				
免許種類（複数選択可）	☐ 第二種・第一種中型・第一種大型 ☐ 第一種普通（改正前の普通免許でトン未満の中型自動車も運転されている方は、こちらを選択してください。） ☐ 原付				
免許年数	☐ 0～5年未満 ☐ 5～10年未満 ☐ 10～20年未満 ☐ 20～29年未満 ☐ 30年以上				
指導要領の持ち帰り	☒ 持ち帰る ☐ 営業所に郵送する				
証明書発行枚数	0 枚				
原本発行枚数	0 枚				

予約番号: 1000100050000000

予約確認書を印刷後、**別の方に変更した受診者に本人の予約確認書を1部ずつ配布し、内容をご確認のうえ、受診当日に NASVA の支所にご持参いただくよう**、お伝えください。また、以前に配布した、**変更前の予約確認書は廃棄するよう**、お伝えください。予約確認書の「3. 受診者に関する申込内容」のうち、**「免許の有無」「免許の種類」「普通免許取得後の年数」が未入力の方については、受診日当日までに予約確認書のこれらの項目に本人に記入していただくよう**、お伝えください。

12

NASVA
適性診断予約システム
独立行政法人
自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力
②最終確認
③予約変更完了

●変更が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

予約を変更したの方の予約確認書は再度印刷が必要です。

上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までに受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年4月18日 8:00 定期(一般)診断 全業種 1名
馬須 定期男

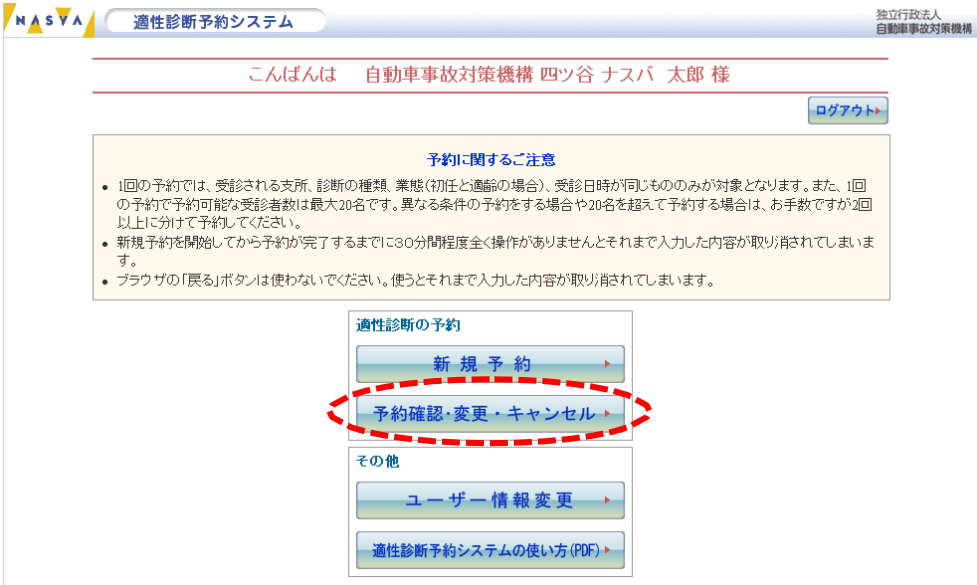
戻る

以上で操作は完了です。「戻る」ボタンをクリックして、予約の詳細ページに戻ってください。

7.3.6. 一部の受診者を削除する

登録済みの予約について、一部の受診者を削除する操作手順を説明します。

①



メニューページを表示して、「予約確認・変更・キャンセル」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は「7.1 ログインする」をご覧ください。

②



登録済みの予約の一覧が表示されます。受診者の申込情報を変更したい予約の「詳細」ボタンをクリックしてください。「申込者がお勤めの営業所」を変更することで、他の営業所にお勤めのユーザー様が登録した予約を確認することができます。ただし、ユーザー様が他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持たない場合、「申込者がお勤めの営業所」を変更することができません。また、一覧には他の営業所に所属する受診者を予約する権限を持つユーザーの方が登録した予約は表示されません。

③

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● 予約内容

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	1名
受診日	2010年3月19日
診断開始時刻	12:00
申込者氏名	ナスバ 太郎様
営業所	四ッ谷

● 受診者情報

予約確認書表示	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書発行枚数	原本発行枚数
表示	馬須 定期男	ハス テキオ	昭和43年2月1日	男性	四ッ谷	バス	運転者			持ち帰り	0	0

戻る 受診日時を変更する 予約の変更や1部のキャンセル 予約を全てキャンセルする

All rights reserved. Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

選択した予約の詳細情報が表示されます。「予約の変更や1部のキャンセル」ボタンをクリックしてください。

予約人数1名の場合におけるキャンセルは「予約を全てキャンセルする」から行います。詳しくは” 7.3.7. 予約をキャンセルする”をご覧ください。

④

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

支所:東京主管支所 診断区分:定期(一般)診断 業態:全業種 人数:3名 受診日:4月20日 受診時刻:10:00

● 受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々にについて、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 3名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加

貴社に以前からお勤めで、前回は適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加

上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

氏名(漢字)	氏名(カナ)		
馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除
車 太郎	クルマ タロウ	詳細・変更	削除
二輪 次郎	ニリン シロウ	詳細・変更	削除

「①受診者の情報入力」のページが表示されます。ページ右側に受診者のお名前が表示されます。削除したい受診者の「削除」ボタンをクリックしてください。

⑤

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ②最終確認 ③予約変更完了

支所: 東京主管支所 診断区分: 定期(一般)診断 業態: 全業種 人数: 3名 受診日: 4月20日 受診時刻: 10:00

● 受診される方の情報を入力して下さい。

①今回受診される方の中で、貴社に以前からお勤めで、前回も適性診断を受診された方々の情報を、下の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

②今回受診される残りの方々について、下の「初めて受診される方を追加」ボタンをクリックして、お一人ずつ順に情報を入力していきましょう。

③すべての方の入力が終わりましたら「進む」ボタンをクリックしてください。

3名中 2名分の受診者の申込情報が入力されています。

受診歴のある方を追加

貴社に以前からお勤めで、前回も適性診断を受診された方々はここから

初めて受診される方を追加

上の「受診歴のある方を追加」ボタンをクリックして表示されたリストにお名前がなかった方々はここから

馬須 定期男	ハス テキオ	詳細・変更	削除
車 太郎	クルマ タロウ	詳細・変更	削除

変更の中止 進む

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

「削除」ボタンをクリックした受診者が削除されます。他にも削除したい受診者がいる場合には、④からの操作を繰り返してください。そうでない場合は「進む」ボタンをクリックして下さい。

⑥

yoyaku.nasva.go.jp の内容

指定人数に達していませんがよろしいですか？

OK キャンセル

「指定人数」に達していない旨の確認ダイアログが表示されます。減らした分の人数は、別の方によって予約されてしまいます。よろしければ「OK」ボタンをクリックして下さい。

7

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

●変更後の内容を確認してください。

支所	東京主管支所
診断の種類	定期(一般)診断
業態	全業種
人数	2名
受診日	2010年4月20日
診断開始時刻	10:00

受診者情報

氏名(漢字)	氏名(半角カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種類	免許年数	指導要領等	証明書 発行枚数	原本 発行枚数
馬須 定期男	ハス テイオ	昭和43年2月1日	男性	四ッ谷	バス	運転者	二種/一種中型・大型	10~20年未満	持ち帰り	0	0
車 太郎	クルマ タロウ	昭和55年3月3日	男性	四ッ谷	自家用	その他	一種普通 二種/一種中型・大型	5~10年未満	持ち帰り	0	0

変更の中止 戻る 変更を確定する

変更後の予約内容が表示されます。「変更を確定する」ボタンをクリックして下さい。

8

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約変更

①各受診者の情報入力 ▶ ②最終確認 ▶ ③予約変更完了

●変更が完了いたしました。予約確認書を印刷してください。

予約確認書

予約を変更したの方の予約確認書は再度印刷が必要です。
上の「予約確認書」のボタンから予約確認書を表示して、印刷してください。**予約確認書は受診時に受診者1人につき1部(2ページ綴り)必要です。**各受診者に必ず配布してください。また、受診時までに受診者に関する申込情報を記入、確認してもらうようにしてください。

2010年4月20日 10:00 定期(一般)診断 全業種 2名
馬須 定期男, 車 太郎

戻る

以上で操作は完了です。「戻る」ボタンをクリックしてメニューに戻ってください。

7.3.7. 予約をキャンセルする

登録済みの予約をキャンセルする操作手順を説明します。

①

メニューページを表示して、「予約確認・変更・キャンセル」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

	診断日	診断開始時刻	申し込み者	営業所	業態	診断の種類	予約人数	予約日時
詳細	2010年3月19日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	1	2010年3月18日 13:55
詳細	2010年3月21日	12:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 13:42
詳細	2010年3月22日	10:00	ナスバ 太郎	四ツ谷	全業種	C定	3	2010年3月18日 15:45

登録済みの予約の一覧が表示されます。キャンセルする予約の「詳細」ボタンをクリックしてください。「申込者がお勤めの営業所」を変更することで、他の営業所にお勤めのユーザー様が登録した予約を確認することができます。

③

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

■ 予約確認・変更・キャンセル

● 予約内容

支所	東京主管支所
診断の種類	カウンセリング付き定期診断
業態	全業種
人数	1名
受診日	2010年3月19日
診断開始時刻	12:00
申込者氏名	ナスバ 太郎様
営業所	四ツ谷

受診者情報

予約確認書表示	氏名(漢字)	氏名(カナ)	生年月日	性別	営業所	事業種	職種	免許種別	免許年数	指導要領等	証明書発行枚数	原本発行枚数
表示	馬場 定期男	バス 人材	昭和43年2月1日	男性	四ツ谷	バス	運転者			持ち帰り	0	0

戻る 受診日時を変更する 予約の変更や1部のキャンセル 予約を全てキャンセルする

All rights reserved, Copyright(C)National Agency for Automotive Safety & Victims' Aid

選択した予約の詳細情報が表示されます。「予約を全てキャンセルする」ボタンをクリックしてください。

④

yoyaku.nasva.go.jp の内容

予約キャンセルしてよろしいですか？

OK キャンセル

確認のダイアログが表示されます。「OK」ボタンをクリックしてください。

⑤

yoyaku.nasva.go.jp の内容

予約キャンセルしました

OK

確認メッセージが表示されます。「OK」ボタンをクリックしてください。
以上で操作は完了です。

7.4. ユーザー情報を確認・変更する

ユーザー情報を確認または変更する操作手順を説明します。

本システムではユーザー情報を閲覧できます。また、ユーザー情報の一部を変更できます。

閲覧できるユーザー情報は以下の項目です。

- ログイン名
- 所属事業者名
- 所属営業所名
- 他の営業所に所属する受診者を予約する権限の有無
- 氏名
- メールアドレス

変更できるユーザー情報は以下の項目です。

- 氏名
- メールアドレス
- パスワード

7.4.1. ユーザー情報を確認する

ユーザー情報を確認する操作手順を説明します。

①

適性診断予約システム

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態(初任と適齢の場合)、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページの「ユーザー情報変更」ボタンをクリックしてください。
「ユーザー情報変更」のページが表示されます。メニューページを表示する操作手順は「7.1 ログインする」をご覧ください。

②

■ ユーザー情報変更

ユーザー情報変更

内容を変更したのち、変更ボタンをクリックしてください。

ログイン名	NASVA
事業者	自動車事故対策機構
営業所	四ツ谷
他営業所所属受診者の予約	予約不可

他の営業所にお勤めの方の予約を行う権限について変更したい場合は最寄りの支所にご連絡ください。

氏名の変更	変更後の氏名を入力してください。 氏名: ナスバ 太郎
メールアドレスの変更	メールアドレスとメールアドレス確認の欄の両方に変更後のメールアドレスを入力してください。 メールアドレス: yoyaku@nasva.go.jp メールアドレス確認: yoyaku@nasva.go.jp
パスワード変更の変更	旧パスワードの欄に変更前のパスワードを入力し、新パスワードおよび新パスワード確認の欄に変更後のパスワードを入力してください。 旧パスワード: 新パスワード: 新パスワード確認:

戻る 変更

「ユーザー情報変更」のページには、ユーザー情報が表示されます。
各情報の詳細については下“表 10：ユーザー情報の説明”をご覧ください。

表 10：ユーザー情報の説明

項目名	入力する内容
ログイン名	ユーザー様のログイン名です。
事業者	ユーザー様が所属する事業者の名称です。
営業所	ユーザー様が所属する営業所の名称です。
他営業所所属受診者の予約	他の営業所に所属する受診者を予約する権限の有無です。「予約可」の場合、御社の別の営業所に所属する受診者について、予約できます。「予約不可」の場合、ユーザー様がお勤めの営業所の受診者についてのみ、予約できます。
氏名の変更	ユーザー様のご氏名です。
メールアドレスの変更	ユーザー様のメールアドレスです。パスワードを忘れた際などに、このメールアドレス宛てにアカウント情報を送信いたします。
パスワードの変更	パスワードです。現在登録されているパスワードは見ることはできません。変更のみ可能です。

7.4.2. 氏名を変更する

ユーザー様のご氏名を変更する操作手順を説明します。

①

NASVA

適性診断予約システム

独立行政法人
自動車事故対策機構

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様

ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態(初任と適齢の場合)、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

ニューページの「ユーザー情報変更」ボタンをクリックしてください。

ユーザー情報変更ページが表示されます。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

■ユーザー情報変更

ユーザー情報変更

内容を変更したのち、変更ボタンをクリックしてください。

ログイン名	NASVA
事業者	自動車事故対策機構
営業所	四ツ谷
他営業所所属 受診者の予約	予約不可

他の営業所にお勤めの方の予約を行う権限について変更したい場合は最寄りの支所にご連絡ください。

氏名の変更	変更後の氏名を入力してください。 氏名: ナスバ 次郎
メールアドレスの変更	メールアドレスとメールアドレス確認の欄の両方に変更後のメールアドレスを入力してください。 メールアドレス: yoyaku@nasva.go.jp メールアドレス確認: yoyaku@nasva.go.jp
パスワード変更の変更	旧パスワードの欄に変更前のパスワードを入力し、新パスワードおよび新パスワード確認の欄に変更後のパスワードを入力してください。 旧パスワード: 新パスワード: 新パスワード確認:

戻る

変更

「氏名の変更」項目の「氏名」欄に変更したいご氏名を入力し、「変更」ボタンをクリックしてください。メッセージウィンドウが表示されます。

⑤

yoyaku.nasva.go.jp の内容

変更してよろしいですか？



キャンセル

表示されたメッセージウィンドウの「OK」ボタンをクリックしてください。さらにメッセージウィンドウが表示されます。

⑥

yoyaku.nasva.go.jp の内容

ユーザー情報変更しました。

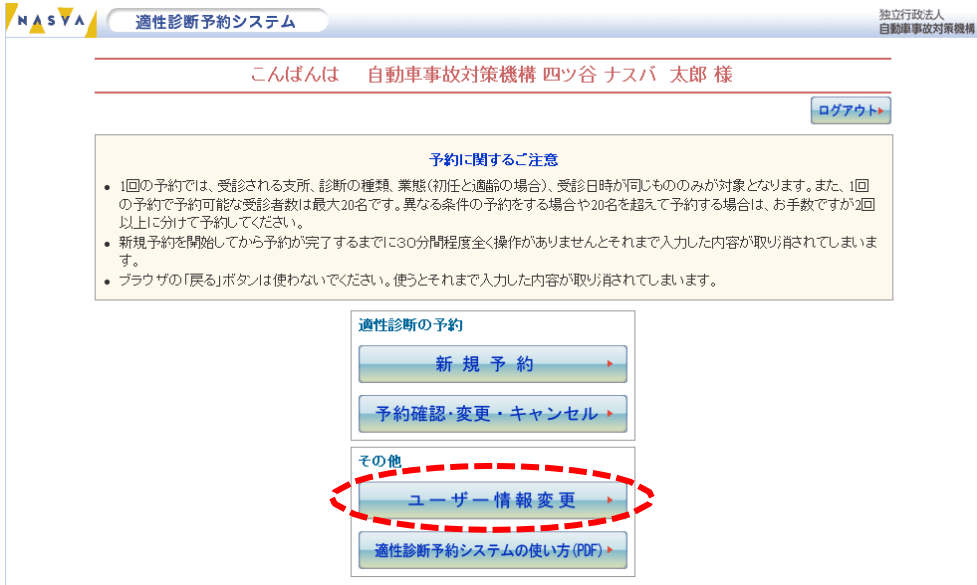


ユーザー様の名前は変更されました。表示されたメッセージウィンドウの「OK」ボタンをクリックしてください。
以上で操作は完了です。

7.4.3. メールアドレスを変更する

ユーザー様のメールアドレスを変更する操作手順を説明します。

①



The screenshot shows the NASVA reservation system interface. At the top, there is a header with the NASVA logo and the text '適性診断予約システム'. Below the header, a greeting message reads 'こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様'. A 'ログアウト' button is visible in the top right corner. The main content area is titled '予約に関するご注意' (Notes regarding reservations) and contains three bullet points. Below this, there are three sections: '適性診断の予約' (Reservations for aptitude diagnosis) with buttons for '新規予約' (New reservation) and '予約確認・変更・キャンセル' (Reservation confirmation, change, cancellation); 'その他' (Others) with a button for 'ユーザー情報変更' (Change user information), which is circled in red; and a link for '適性診断予約システムの使い方(PDF)' (How to use the aptitude diagnosis reservation system (PDF)).

メニューページの「ユーザー情報変更」ボタンをクリックしてください。
ユーザー情報変更ページが表示されます。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②



The screenshot shows the 'ユーザー情報変更' (Change User Information) page. At the top, there is a header with the text 'ユーザー情報変更'. Below the header, a message reads '内容を変更したのち、変更ボタンをクリックしてください。' (After changing the content, click the change button). The page contains a table with user information and a form for changing user information.

ログイン名	NASVA
事業者	自動車事故対策機構
営業所	四ツ谷
他営業所所属受診者の予約	予約不可

他の営業所にお勤めの方の予約を行う権限について変更したい場合は最寄りの支所にご連絡ください。

氏名の変更	変更後の氏名を入力してください。 氏名: ナスバ 太郎
メールアドレスの変更	メールアドレスとメールアドレス確認の欄の両方に変更後のメールアドレスを入力してください。 メールアドレス: yoyaku2@nasva.go.jp メールアドレス確認: yoyaku2@nasva.go.jp
パスワード変更の変更	旧パスワードの欄に変更前のパスワードを入力し、新パスワードおよび新パスワード確認の欄に変更後のパスワードを入力してください。 旧パスワード: 新パスワード: 新パスワード確認:

At the bottom of the form, there are two buttons: '戻る' (Back) and '変更' (Change), with the '変更' button circled in red.

「メールアドレスの変更」の「メールアドレス」欄および「メールアドレス確認」欄に変更したいメールアドレスを入力してください。入力後、「変更」ボタンをクリックしてください。メッセージウィンドウが表示されます。

③

yoyaku.nasva.go.jp の内容

変更してよろしいですか？

OK

キャンセル

メッセージウィンドウの「OK」ボタンをクリックしてください。さらにメッセージウィンドウが表示されます。

④

yoyaku.nasva.go.jp の内容

ユーザー情報変更しました。

OK

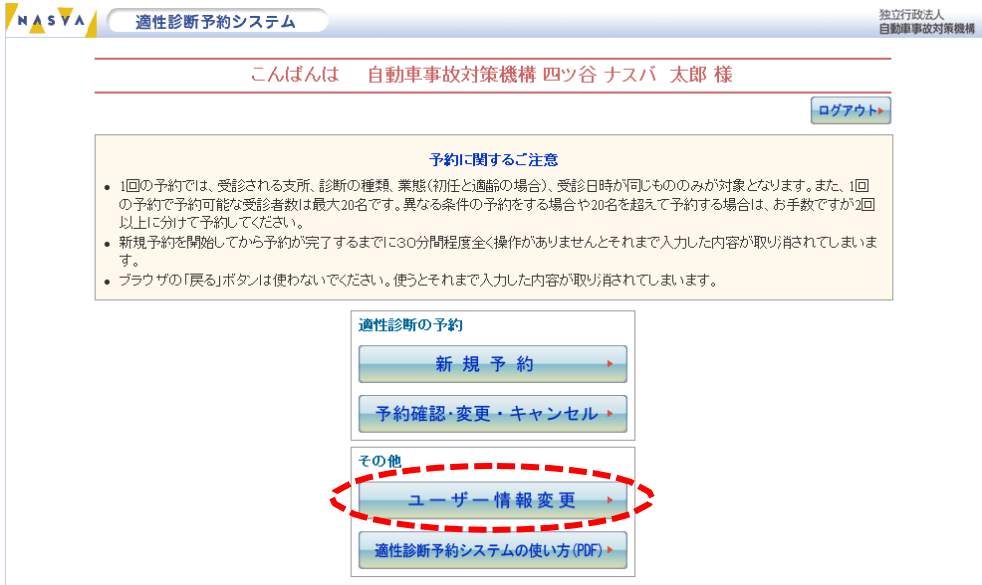
メールアドレスは変更されました。表示されたメッセージウィンドウの「OK」ボタンをクリックしてください。

以上で操作は完了です。

7.4.4. パスワードを変更する

ユーザー様のログイン用のパスワードを変更する操作手順を説明します。

①



The screenshot shows the NASVA website interface. At the top, there is a header with the NASVA logo and the text "適性診断予約システム". To the right, it says "独立行政法人 自動車事故対策機構". Below the header, a greeting message reads "こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様". A "ログアウト" button is visible. A central box titled "予約に関するご注意" contains three bullet points regarding reservation rules. Below this, there are two main menu sections: "適性診断の予約" with buttons for "新規予約" and "予約確認・変更・キャンセル", and "その他" with buttons for "ユーザー情報変更" (highlighted with a red dashed circle) and "適性診断予約システムの使い方(PDF)".

メニューページの「ユーザー情報変更」ボタンをクリックしてください。
ユーザー情報変更ページが表示されます。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②

■ ユーザー情報変更

ユーザー情報変更

内容を変更したのち、変更ボタンをクリックしてください。

ログイン名	NASVA
事業者	自動車事故対策機構
営業所	四ツ谷
他営業所所属 受診者の予約	予約不可

他の営業所にお勤めの方の予約を行う権限について変更したい場合は最寄りの支所にご連絡ください。

氏名の変更	変更後の氏名を入力してください。 氏名: ナスバ 太郎
-------	---

メールアドレスの変更	メールアドレスとメールアドレス確認の欄の両方に変更後のメールアドレスを入力してください。 メールアドレス: yoyaku@nasva.go.jp メールアドレス確認: yoyaku@nasva.go.jp
------------	--

パスワード変更の変更	旧パスワードの欄に変更前のパスワードを入力し、新パスワードおよび新パスワード確認の欄に変更後のパスワードを入力してください。 旧パスワード: ●●●●●● 新パスワード: ●●●●●● 新パスワード確認: ●●●●●●
------------	---

戻る 変更

「パスワードの変更」の「旧パスワード」欄に旧パスワードを、「新パスワード」欄および「新パスワード確認」欄に変更したいパスワードを入力してください。

なお、パスワードはセキュリティ上、下記の条件を満たす必要があります。

- ログイン名と同一でない
- 数字もしくは記号とアルファベットが含まれている
- 3種類以上の文字が使用されている
- 8文字以上である

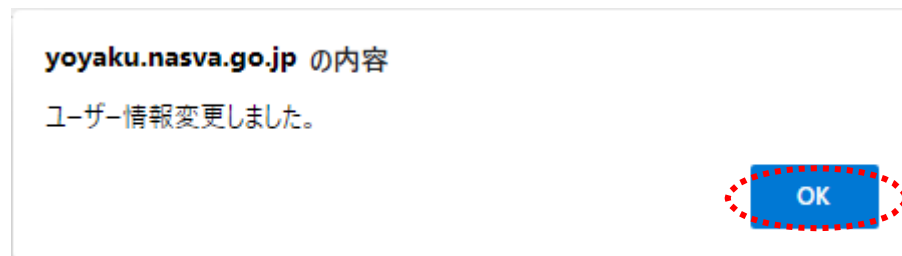
入力後、「変更」ボタンをクリックしてください。メッセージウィンドウが表示されます。

③



メッセージウィンドウの「OK」ボタンをクリックしてください。さらにメッセージウィンドウが表示されます。

④



パスワードは変更されました。表示されたメッセージウィンドウの「OK」ボタンをクリックしてください。
以上で操作は完了です。

7.5. 適性診断予約システムの操作手順書を表示する

本システムの操作手順書（本文書）を表示する操作手順を説明します。

本システムの使用手法等は、本文書に記載されています。本文書は本システムから PDF 形式でダウンロードができます。使用方法が分からないときにご覧ください。なお、本文書はシステムのバージョンアップ等に伴い随時更新されます。常に最新のものをご覧いただくようお願いいたします。本文書のバージョンは表紙に記載されています。

①

NASVA 適性診断予約システム 独立行政法人 自動車事故対策機構

こんばんは 自動車事故対策機構 四ツ谷 ナスバ 太郎 様 ログアウト

予約に関するご注意

- 1回の予約では、受診される支所、診断の種類、業態（初任と通称の場合）、受診日時が同じもののみが対象となります。また、1回の予約で予約可能な受診者数は最大20名です。異なる条件の予約をする場合や20名を超えて予約する場合は、お手数ですが2回以上に分けて予約してください。
- 新規予約を開始してから予約が完了するまでに30分間程度全く操作がありませんとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。
- ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。使うとそれまで入力した内容が取り消されてしまいます。

適性診断の予約

新規予約

予約確認・変更・キャンセル

その他

ユーザー情報変更

適性診断予約システムの使い方(PDF)

メニューページの「適性診断予約システムの使い方(PDF)」ボタンをクリックしてください。メニューページを表示する操作手順は“7.1 ログインする”をご覧ください。

②



ブラウザ（Edge）の新しいウィンドウ（またはタブ）が開き、本文書が PDF 形式で表示されます。開かれた本文書で本システムの使い方を確認してください。この PDF を印刷することも可能です。ページの例（Adobe Acrobat DC）では、ページ右上のプリンタのアイコンをクリックすることで印刷ができます。印刷後、ウィンドウ（またはタブ）は閉じてください。

以上で操作は完了です。

8. 困った時には

本システムを使用中に発生する問題と解決方法を説明します。

- 1) 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される
- 2) 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される
- 3) Adobe Reader で PDF が開けない
- 4) ポップアップブロックの解除
- 5) 「この予約は既に完了いたしました。」と表示される

8.1. 受診者の申込情報を入力するページで「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される

問題の現象



解決方法

新規予約や登録済みの予約の変更において、受診者の申込情報を入力するページで、「決定」ボタンをクリック後、「入力に不備があります」とエラーメッセージが表示される場合があります。入力された情報の一部に問題があり、このままでは予約できない場合に表示されます。

メッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認のうえ、修正してください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文は、下表“表 11：受診者の申込情報を入力するページのエラーメッセージ”をご覧ください。

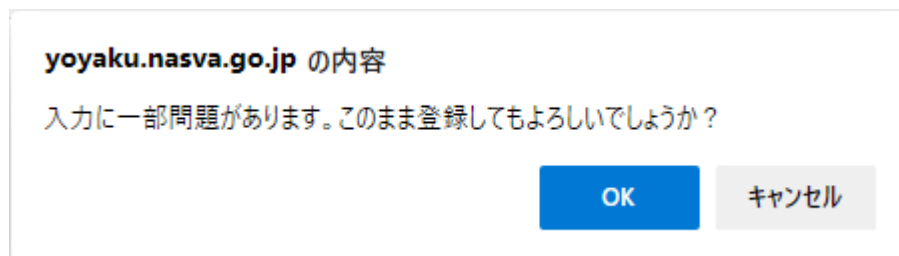
表 11：受診者の申込情報を入力するページのエラーメッセージ

問題点についての説明文	問題点の詳細
氏名（半角フリガナ）を入力してください。	「氏名（半角フリガナ）」欄の姓または名の欄に入力が無い場合に表示されます。
氏名（半角フリガナ）に半角カナ文字以外が入力されています。	「氏名（半角フリガナ）」欄の姓または名の欄に半角カナ文字以外が入力されている場合に表示されます。すべて半角カナで入力してください。
営業所を選択してください。	「営業所」欄が選択されていない場合に表示されます。
生年月日を入力してください。	「生年月日」欄の元号、年、月、日いずれかが選択されていない場合に表示されます。
事業種を選択してください。	「業態」欄が選択されていない場合に表示されます。
職種を選択してください。	「職種」欄が選択されていない場合に表示されます。
予約枠の事業種と異なっています。	「①支所・診断の種類・業態の指定」のページで選択した業態と、「業態」欄で選択された業態が異なるときに表示されます。「①支所・診断の種類・業態の指定」のページに戻り、受診者の業態と同じ業態を選択してください。
トラックの運転手は第二種免許等または第一種免許が必要です。	「職種」欄に「運転手」が選択され、「業態」欄に「トラック」が選択され、「免許の有無」欄に「免許無し」が選択、または「免許の種類」欄の「第二種・第一種中型・第一種大型」もしくは「第一種普通」にチェックが入っていない場合に表示されます。
バス・ハイタク・個タクの運転手は第二種免許等が必要です。	「職種」欄に「運転手」が選択され、「業態」欄に「バス」、「ハイタク」、「個人タクシー」のいずれかが選択され、「免許の有無」欄に「免許無し」が選択、または「免許の種類」欄の「第二種・第一種中型・第一種大型」にチェックがはいっていない場合に表示されます。
お持ちの免許の種類を選択してください。免許の種類がわからない場合は免許の有無に不明を選択してください。	「免許の有無」欄に「有り」が選択され、「免許の種類」欄にいずれも選択されない場合に表示されます。
個人で管理者は選択できません。	「業態」欄に「個人タクシー」が選択され、「職種」欄に「管理者」が選択された場合に表示されます。「職種」欄に「運転手」または「その他」を選択してください。
自家用は職種がその他でなければなりません。	「業態」欄に「自家用（その他）」が選択され、「職種」欄に「その他」以外が選択された場合に表示されます。
運転手は免許が必要です。	「職種」欄に「運転者」が選択され、「免許の有無」欄に「免許無し」が選択された場合に表示されます。「職種」欄を「運転者」以外に選択するか「免許の有無」欄を「免許無し」以外で選択してください。
原付・二輪免許のみお持ちの方は普通免許取得後の年数に0～5年未満を選択してください。	「免許の種類」欄に「原付・二輪」のみが選択され、「普通免許取得後の年数」欄に「0～5年未満」が選択されていない場合に表示されます。原付・二輪免許のみお持ちの方は「0～5年未満」を選択してください。

問題点についての説明文	問題点の詳細
普通免許取得後の年数を選択してください。年数がわからない場合は免許の有無に不明を選択してください。	「免許の有無」欄に「有り」が選択され、「免許の種類」欄に「原付・二輪」以外または「原付・二輪」及びそれ以外が選択され、「普通免許取得後の年数」がいずれも選択されていない場合に表示されます。
選択された営業所に予約しようとしている枠の事業種が含まれていません。	「営業所」欄で選択した営業所の業態の中に、「①支所・診断の種類・業態の指定」のページで選択した業態が含まれない場合に表示されます。「①支所・診断の種類・業態の指定」のページに戻り、営業所の業態に含まれる業態を選択しなおしてください。御社の各営業所で運営される事業の種類（業態）の情報を、NASVA で記録・管理しています。各受診者の業態は各営業所の業態と同一である必要があります。よって、各受診者の業態および営業所の業態は「①支所・診断の種類・業態の指定」のページで選択した業態と合っている必要があるためです。 営業所で新たな事業の種類を運営を始められた場合は、最寄りの NASVA の支所までご連絡ください。NASVA 支所の連絡先は NASVA のホームページ (http://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html) でご確認いただけます。
氏名（漢字）を入力して下さい。	「氏名（漢字）」欄の姓または名の欄に入力が無い場合に表示されます。
証明書の枚数を選択してください。	「証明書」欄が選択されていない場合に表示されます。
謄本の枚数を選択してください。	「謄本」欄が選択されていない場合に表示されます。

8.2. 受診者の申込情報を入力するページで「入力に一部問題があります」と警告メッセージが表示される

問題の現象



解決方法

新規予約や登録済みの予約の変更において、受診者の申込情報を入力するページで、「決定」ボタンをクリック後、「入力に一部問題があります。このまま登録してもよろしいでしょうか？」と警告メッセージが表示される場合があります。入力された情報の一部に問題があるが、このままでも予約できる場合に表示されます。

予約する場合はメッセージボックスの「OK」ボタンをクリックしてください。問題点を確認したい場合は「キャンセル」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文が、問題点のある項目の近くに表示されます。入力内容を再度ご確認のうえ、修正してください。修正後、再度「決定」ボタンをクリックしてください。問題点についての説明文は、下表「表 12：受診者の申込情報を入力するページの警告メッセージ」をご覧ください。

表 12：受診者の申込情報を入力するページの警告メッセージ

問題点についての説明文	問題点の詳細
受診日の年齢が 16 歳未満または 100 歳以上です。	「生年月日」欄に入力された値から算出した、受診予定日の受診者の年齢が 16 歳未満または 100 歳以上の場合に表示されます。「生年月日」欄を再度ご確認ください。
適齢診断を 64 歳以下で受診します。	適齢診断の予約で、「生年月日」欄に入力された値から算出した、受診予定日の受診者年齢が 64 歳以下の場合に表示されます。通常、適齢診断は 65 歳以上に受診義務があります。「生年月日」欄または診断の種類を再度ご確認ください。
任意診断を 65 歳以上で受診します。	一般診断またはカウンセリング付き定一般診断の予約で、「生年月日」欄に入力された値から算出した、受診予定日の受診者の年齢が 65 歳以上の場合に表示されます。通常、65 歳以上は適齢診断の受診義務があります。「生年月日」欄または診断の種類を再度ご確認ください。
同じ日に同じ受診者についての別の予約が既に入っています。	同じ受診者が、同じ日に既に予約されている場合に表示されます。2 重予約の可能性がありますので、登録済みの予約についてご確認ください。
1 年以内に受けた前回の診断も初任診断でした。	同じ受診者が、1 年以内に受けた前回の適性診断が初任診断の場合に表示されます。初任診断の連続受診の可能性があります。再度診断の種類等をご確認ください。
事業者に所属して初めての診断ですが初任診断ではありません。	御社に勤め始めてから初めて NASVA の適性診断を受診される受診者であって、予約しようとする診断の種類が初任診断では無い場合に表示されます。通常、お勤めの事業者が変わられた場合の初受診は、初任診断です。再度診断の種類をご確認ください。

8.3. Adobe Reader で PDF が開けない

問題の現象

予約完了ページの「予約確認書」ボタンをクリック後、PDF 形式の「適性診断予約確認書」がブラウザ表示で開けない場合があります。

異なるバージョンの Acrobat Standard と Adobe Reader が混在する、複数の Adobe Reader が設定されているなどの環境で起こります。

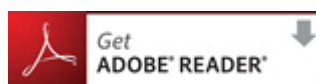
詳細は Adobe 社ホームページにてご確認ください。

<http://kb2.adobe.com/jp/cps/234/234070.html>

解決方法

Adobe Acrobat Reader で異なるバージョンの製品が混在する場合

①

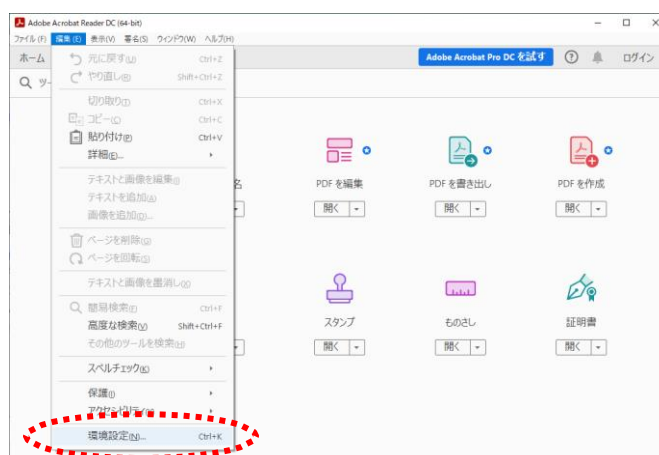


全ての Adobe Acrobat Reader をアンインストール後、Adobe 社ホームページ
Adobe Acrobat Reader の最新バージョンおよび旧バージョンのダウンロード
(<http://get.adobe.com/jp/reader/otherversions/>)

より最新の Adobe Acrobat Reader をインストールします。

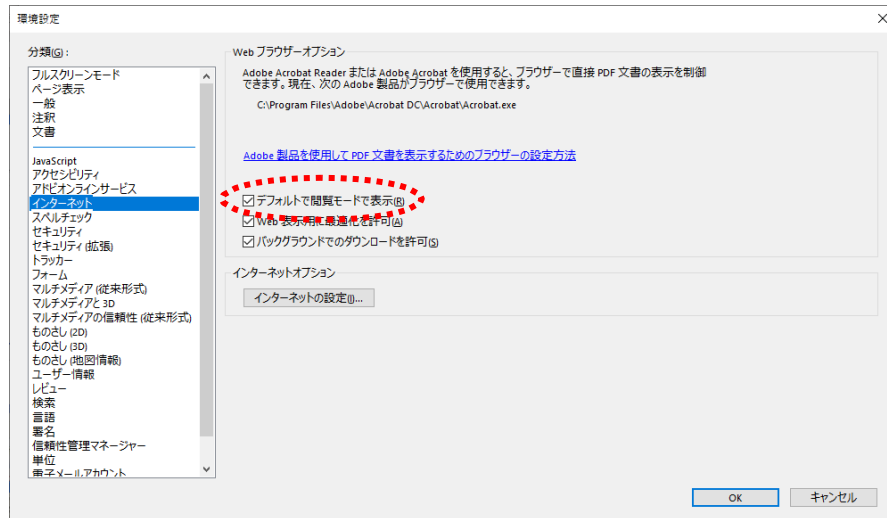
※Adobe Reader9 と Acrobat7、それ以前の製品の混在は推奨されていません。

②



Adobe Reader を立ち上げ、編集メニューの環境設定をクリックします。

③



環境設定のインターネットをクリック、「デフォルトで閲覧モードで表示」にチェックを入れ、「OK」ボタンをクリックします。

複数の Adobe Reader がある場合

①



異なるバージョンの Adobe Reader を複数インストールする事は、推奨されていません。最新版を残して、他は削除してください。

8.4. ポップアップブロックの解除

問題の現象



本システムを利用中にブラウザ（Edge）上に、ポップアップがブロックされた旨の文言が表示される場合があります。そのままですと本システムが利用できません。許可する設定をします。

解決方法



【一度のみ許可】

Edgeで閲覧しているWebページのポップアップウィンドウを今回だけ表示します。

次回、同じWebページを表示するときに、ポップアップブロックのメッセージが再び表示されます。

【常に許可】

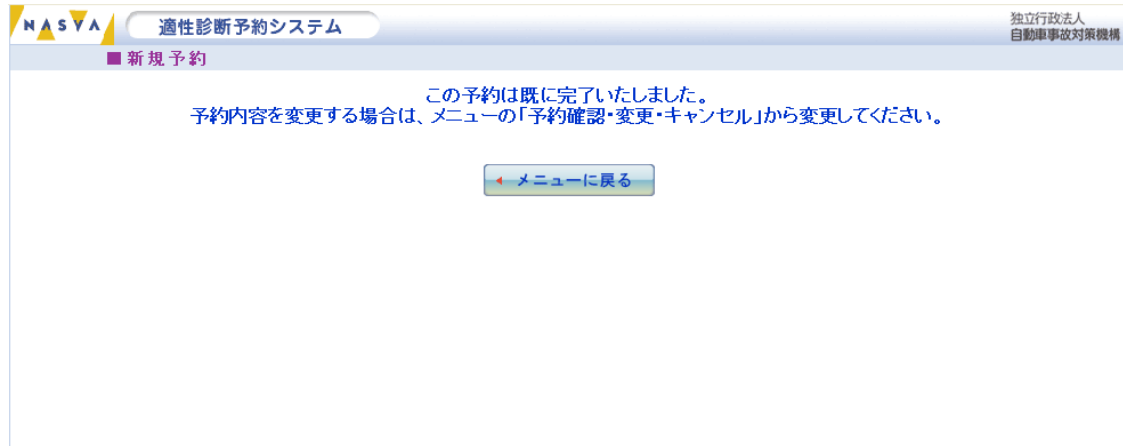
Edgeで閲覧しているWebページのポップアップウィンドウを常に表示します。

次回、同じWebページを表示するときにも、ブロックされずにポップアップウィンドウが表示されます。

信頼できるWebページの場合、常に許可しておくくと便利です。

8.5. 「この予約は既に完了いたしました。」と表示される

問題の現象



「この予約は既に完了いたしました。」との文言が表示されます。

新しい予約をおこなった後、「⑤予約完了」のページでブラウザ（Edge）の「戻る」[←]ボタンをクリックした場合に発生します。

解決方法

予約は完了しています。「メニューに戻る」ボタンをクリックしてメニューへ戻るか、しばらく経つと自動的にメニューへ戻ります。完了した予約の内容を変更したい場合は予約の変更を行ってください。

予約の変更する操作手順については”7.3 予約を確認・変更・キャンセルする”をご覧ください。また、本システムをご利用中にはブラウザの「戻る」「進む」ボタンはクリックしないでください。

以上